

ŠVENTOSIOS PAGRINDINĖ MOKYKLA

Aiškinamasis raštas, prie 2017 m. finansinių ataskaitų rinkinio

I. BENDROJI DALIS

Šventosios pagrindinė mokykla (toliau – Mokykla) yra juridinis asmuo, turintis sąskaitas AB Šiaulių banke ir antspaudą su Lietuvos valstybės herbu bei savo pavadinimu. Mokyklos adresas : Mokyklos g. 10, 00303, Palanga, Lietuvos Respublika. Mokyklos kodas 190275132.

Mokykla yra biudžetinė įstaiga (toliau – Įstaiga), finansuojama iš Palangos miesto savivaldybės biudžeto.

Mokyklos steigėjas yra Palangos m. savivaldybė, kuri koordinuoja Įstaigos veiklą, tvirtina ir teisės aktų nustatyta tvarka keičia Įstaigos nuostatus, sprendžia kitus įstatymuose jos kompetencijai priskirtus klausimus.

Mokykla filialų ir kitų struktūrinių padalinių neturi.

2017 metais vidutinis darbuotojų skaičius buvo 42 .

Svarbių sąlygų, kurios gali paveikti tolesnę Įstaigos veiklą, Įstaigos darbuotojai neįžvelgia. Mokykla vykdo nuostatuose nustatytas funkcijas.

Mokyklos finansinės ataskaitos teikiamos už pilnus 2017 biudžetinius metus. Finansinėse ataskaitose pateikiami duomenys išreikšti Lietuvos Respublikos piniginiiais vienetais – eurai.

II. APSKAITOS POLITIKA

Bendrieji principai

Mokyklos buhalterinė apskaita tvarkoma ir finansinės ataskaitos sudaromos vadovaujantis LR buhalterinės apskaitos įstatymu, LT viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymu, LR finansų ministro įsakymais patvirtintais viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartais (toliau – VSAFAS) ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais buhalterinės apskaitos tvarkymą.

Pagal subjekto principą Mokykla laikoma apskaitos vienetu: atskirai tvarko apskaitą, sudaro ir teikia atskirus finansinių ataskaitų ir biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinius. Mokyklos apskaitoje registruojamos tik jos patikėjimo teise valdomas, naudojamas ir disponuojamas valstybės ir savivaldybės turtas, finansavimo sumos ir įsipareigojimai, pajamos ir sąnaudos. Turtas, valdomas ir naudojamas kitomis teisėmis (pvz.: panaudos, nuomos), registruojamos nebalansinėse sąskaitose.

Mokyklai leidžiamos vykdyti operacijos nustatytos teisės aktuose. VSAFAS nustatyti faktiškai įvykusių ūkinių operacijų apskaitos metodai ir taisyklės.

Mokykla taiko tokią apskaitos politiką, kuri užtikrina, kad apskaitos duomenys atitiktų kiekvieno taikytino VSAFAS reikalavimus. Jeigu nėra konkretaus VSAFAS reikalavimo, Mokykla vadovaujasi bendraisiais apskaitos principais, nustatytais 1-ajame VSAFAS „Finansinių ataskaitų rinkinio pateikimas“. Pasirinktą apskaitos politiką taikoma nuolat.

Nematerialusis turtas

Nematerialusis turtas pirminio pripažinimo metu apskaitoje yra registruojamas įsigijimo savikaina. Po pirminio pripažinimo nematerialusis turtas, kurio naudingo tarnavimo laikas ribotas, finansinėse ataskaitose yra rodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą amortizaciją ir nuvertėjimą, jei jis yra.

Nematerialiojo turto amortizuojamoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą nustatytą turto naudingo tarnavimo laiką tiesiog proporcingu metodu. Nematerialiojo turto vieneto amortizacija pradedama skaičiuoti nuo pirmos kito mėnesio dienos, kai turtas pradedamas naudoti.

Amortizacija nebeskaičiuojama nuo pirmos kito mėnesio dienos, kai turto likutinė vertė sutampa su jo likvidacine verte arba kai turtas perleidžiamas, nurašomas at kai apskaičiuojamas ir užregistruojamas turto nuvertėjimas, lygus jo likutinės vertės sumai.

Nematerialiojo turto likvidacinė vertė lygi nuliui.

Ilgalaikis materialusis turtas

Ilgalaikis materialusis turtas pirminio pripažinimo metu apskaitoje yra registruojamas įsigijimo savikaina. Po pirminio pripažinimo materialusis turtas, finansinėse ataskaitose yra rodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą amortizaciją ir nuvertėjimą, jei jis yra.

Ilgalaikio materialiojo turto amortizuojamoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą nustatytą turto naudingo tarnavimo laiką tiesiog proporcingu metodu. Ilgalaikio materialiojo turto vieneto amortizacija pradedama skaičiuoti nuo pirmos kito mėnesio dienos, kai turtas pradedamas naudoti. Nusidėvėjimas nebeskaičiuojama nuo pirmos kito mėnesio dienos, kai turto likutinė vertė sutampa su jo likvidacine verte arba kai turtas perleidžiamas, nurašomas ar kai apskaičiuojamas ir užregistruojamas turto nuvertėjimas, lygus jo likutinės vertės sumai.

Ilgalaikio materialiojo turto likvidacinė vertė lygi nuliui.

Atsargos

Pirminio pripažinimo metu atsargos įvertinamos įsigijimo savikaina, o sudarant finansines ataskaitas – įsigijimo savikaina ar grynąja realizavimo verte, atsižvelgiant į tai, kuri iš jų mažesnė. Kai atsargos parduodamos, perduodamos ar kitaip perleidžiamos, jų balansinė vertė pripažįstama sąnaudomis to laikotarpio, kurio pripažįstamos atitinkamos pajamos. Atsargų sunaudojimas apskaitoje registruojamas pagal nuolat apskaitomą atsargų būdą, kai buhalterinėje apskaitoje registruojama kiekviena su atsargų sunaudojimu susijusi operacija.

Prie atsargų priskiriamas neatiduotas naudoti ūkinis inventorių. Atiduoto naudoti ūkinio inventoriaus vertė iš karto pripažįstama sąnaudomis. Naudojamo inventoriaus kiekinė ir vertinė apskaita kontrolės tikslais vykdoma nebalansinėse sąskaitose.

Detalūs atsargų apskaitos ypatumai nustatyti „Atsargų apskaitos tvarkos apraše“.

Finansinis turtas

Mokykla taiko finansinio turto apskaitos politiką, kuri atitinka 17-ąją VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“. Finansinis turtas apskaitoje pripažįstamas tik tada, kai Mokykla gauna arba pagal vykdomą sutartį įgyja teisę gauti pinigus ar kitą finansinį turtą. Finansinis turtas pirminio pripažinimo metu įvertinamas įsigijimo savikaina VSAFAS nustatyta tvarka.

Gautinos sumos

Gautinos sumos apskaitoje registruojamos tada, kai Mokykla įgyja teisę gauti pinigus ar kitą finansinį turtą 17-ojo VSAFAS nustatyta tvarka. Gautinos sumos pripažinimo metu įvertinamos ir apskaitoje registruojamos įsigijimo savikaina.

Detalūs gautinų sumų nuvertėjimo apskaičiavimo principai ir gautinų sumų apskaitos ypatumai nustatyti „Išankstinių apmokėjimų ir gautinų sumų apskaitos tvarkos apraše“.

Pinigai ir pinigų ekvivalentai

Mokyklos pinigai ir pinigų ekvivalentai – tai visi Mokyklos turimi pinigai vietine ir užsienio valiuta, esantys banko sąskaitose. Pinigai ir pinigų ekvivalentai rodomi finansinės būklės

ataskaitos trumpalaikio turto straipsnyje. Apskaitoje jie registruojami gavus finansavimo sumas iš finansavimo šaltinių ar apmokėjimą už turto naudojimą, perduotą turtą, suteiktas paslaugas ar kita. Pinigų ir pinigų ekvivalentų sumažėjimas registruojamas, kai sumokamos sumos, susijusios su vykdoma veikla, grąžinamos gautos permokos, pervedamos sumos savivaldybės biudžetui ir kita.

Finansavimo sumos

Finansavimo sumos – Mokyklos iš savivaldybės biudžeto, ES ar kitų šaltinių gauti arba gautini pinigai ar kitas turtas, skirtas atlikti Mokyklos funkcijas, įgyvendinti programas ir pasiekti nustatytus tikslus. Finansavimo sumos apima gautus ir gautinus pinigus ir kitą turtą pavedimams vykdyti, kitas lėšas Mokyklos išlaidoms dengti ir paramos būdu gautą turtą.

Mokyklos gautos (gautinos) finansavimo sumos pagal paskirtį yra skirstomos į :

Finansavimo sumas nepiniginiam turtui įsigyti. Jos apima finansines sumas turtui (nematerialiajam, ilgalaikiam materialiajam, atsargom) įsigyti; taip pat finansines sumas, apimančias nemokamai gautą arba už simbolinį atlygį įsigytą nepiniginį turtą.

Finansavimo sumas kitoms išlaidoms kompensuoti. Jos skirtos ataskaitinio laikotarpio išlaidoms kompensuoti. Taip pat jomis yra laikomos visos likusios finansavimo sumos, nepriskirtos nepiniginiam turtui įsigyti.

Gautos (gautinos) ir panaudotos finansavimo sumos arba jų dalis pripažįstamos finansavimo pajamomis tais laikotarpiais, kuriais patiriamos sąnaudos, kurioms kompensuoti buvo skirtos finansavimo sumos, t.y. kai jos panaudotos.

Detalūs finansavimo sumų apskaitos ypatumai nustatyti „Finansavimo sumų apskaitos tvarkos apraše“.

Įsipareigojimai

Įsipareigojimai apskaitoje pripažįstami tik tada, kai įvykdomos visos sąlygos, nustatytos įsipareigojimui atsirasti, ir Mokykla prisiima įsipareigojimą sumokėti pinigus.

Pajamos

Pajamų apskaitai taikomas kaupimo principas. Finansavimo pajamos pripažįstamos tuo pačiu laikotarpiu, kai yra patiriamos su šiomis pajamomis susijusios sąnaudos. Pajamos registruojamos apskaitoje ir rodomos finansinėse ataskaitose tą ataskaitinį laikotarpį, kurį yra uždirbamos, t.y. suteikiamos paslaugos, perduodamas turtas ar kita, nepriklausomai nuo pinigų gavimo momento.

Detalūs pajamų apskaitos ypatumai nustatyti „Pajamų apskaitos tvarkos apraše“.

Sąnaudos

Sąnaudos apskaitoje pripažįstamos ir registruojamos apskaitoje vadovaujantis kaupimo ir palyginamumo principais tą ataskaitinį laikotarpį, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką. Jei per ataskaitinį laikotarpį padarytų išlaidų neįmanoma tiesiogiai susieti su tam tikrų pajamų uždirbimu ir jos neduos ekonominės naudos ateinančiais ataskaitiniais laikotarpiais, šios išlaidos pripažįstamos sąnaudomis tą patį laikotarpį, kada buvo patirtos.

Detalūs sąnaudų apskaitos ypatumai nustatyti Sąnaudų apskaitos tvarkos apraše.

Sandoriai užsienio valiuta

Sandoriai užsienio valiuta pirminio pripažinimo metu registruojami apskaitoje pagal sandorio dieną galiojusį Lietuvos banko skelbiamą užsienio valiutos kursą. Pelnas ir nuostoliai iš

sandorių užsienio valiuta bei iš užsienio valiuta išreikšto turto ir įsipareigojimų likučių perkainojimo dieną yra registruojami finansinės ir investicinės veiklos pajamų ar sąnaudų sąskaitose.

Detalūs užsienio valiutos kurso pasikeitimo apskaitos ypatumai aprašomi Finansinės ir investicinės veiklos pajamų ir sąnaudų apskaitos biudžetinėse įstaigose tvarkos apraše.

Turto nuvertėjimas

Mokykla vertina turto nuvertėjimą, t.y. nustato turto atsiperkamąją vertę, jeigu yra turto nuvertėjimo požymių. Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje pripažįstami pagal nuvertėjimo požymius. Sudarydama finansinių ataskaitų rinkinį, Mokykla nustato, ar yra turto nuvertėjimo požymių.

Turto nuvertėjimas nėra tolygus turto nurašymui. Turto nuvertėjimo atveju mažinama turto vieneto balansinė vertė, bet išsaugoma informacija apie jo įsigijimo savikainą, t.y. turto vieneto įsigijimo savikaina apskaitoje lieka tokia pati kaip iki nuvertėjimo nustatymo, o nuvertėjimas registruojamas atskiroje sąskaitoje. Turto nuvertėjimas apskaitoje yra registruojamas ne didesne verte nei turto balansinė vertė.

Detalūs turto nuvertėjimo apskaitos ypatumai aprašomi „Ilgalaikio materialiojo turto apskaitos tvarkos apraše“, „Nematerialiojo turto apskaitos tvarkos apraše“, „Atsargų apskaitos tvarkos apraše“, bei „Gautinų sumų apskaitos tvarkos apraše“.

Tarpusavio užskaitos ir palyginamieji skaičiai

Sudarant finansinių ataskaitų rinkinį, turto ir įsipareigojimų, taip pat pajamų ir sąnaudų tarpusavio užskaita negalima, išskyrus atvejus, kai konkretus VSAFAS reikalauja būtent tokios užskaitos.

Apskaitos klaidų taisymas

Apskaitos klaidos taisomos vadovaujantis 7-ajame VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“ nustatytais reikalavimais.

Ataskaitiniu laikotarpiu pastebėtos apskaitos klaidos, padarytos praėjusių ataskaitinių laikotarpių finansinėse ataskaitose, taisomos tame laikotarpyje, jai jos buvo pastebėtos. Apskaitos klaida laikoma esmine, jei jos vienos vertinė išraiška arba kartu su kitų to ataskaitinio laikotarpio klaidų vertinėmis išraiškomis yra didesnė nei 0,5 procento per finansinius metus gautų finansavimo sumų vertės arba 0,25 procento turto vertės.

Jei apskaitos klaida nėra esminė, jos taisymas registruojamas toje pačioje sąskaitoje, kurioje buvo užregistruota klaidinga informacija, ir parodomas toje pačioje veiklos rezultatų ataskaitos eilutėje, kurioje buvo pateikta klaidinga informacija. Jei apskaitos klaida esminė, jos taisymas registruojamas tam skirtoje sąskaitoje ir parodomas veiklos rezultatų ataskaitos eilutėje „Apskaitos politikos keitimo bei esminių apskaitos klaidų taisymo įtaka“. Lyginamoji ankstesniojo ataskaitinio laikotarpio finansinė informacija pateikiama tokia, kokia buvo, t. y. nekoreguojama. Su esminės klaidos taisymu susijusi informacija pateikiama aiškinamajame rašte.

III. PASTABOS

Nematerialusis turtas

Per ataskaitinį laikotarpį nematerialiojo turto įsigyta nebuvo. Mokykloje naudojamas nematerialusis turtas kuris yra visiškai amortizuotas, tačiau vis dar naudojamas veikloje, jo įsigijimo savikaina 761,73 eur., turto, kurio kontrolę riboja sutartys ar teisės aktai, ir turto, užstatyto kaip

įsipareigojimų įvykdymo garantija, ir turto nebenaudojamo Mokyklos veikloje nėra. Nėra ir naujo turto, įsigyto perduoti, ar patikėjimo teise perduoto kitiems subjektams.

Ilgalaikis materialusis turtas

Ilgalaikio materialiojo turto apskaitos politika nustatyta Apskaitos vadove, patvirtintame 2010 m. spalio 12 d., aprašyta šio rašto Apskaitos politikos dalyje ataskaitiniais metais nebuvo keista. Įstaigoje yra šios IMT grupės, joms nustatytas naudingo tarnavimo laikas :

Eil. Nr.	Ilgalaikio turto grupės ir rūšys	Turto nusidėvėjimo (amortizacijos) normatyvas (metais)
	NEMATERIALUSIS TURTAS	
1.	Programinė įranga, jos licencijos ir techninė dokumentacija	3
	MATERIALUSIS TURTAS	
2.	Pastatai	
2.1.	Kapitaliniai mūriniai pastatai (sienos 2,5 ir daugiau plytų storio, gelžbetonio; perdengimai ir denginiai – gelžbetoniniai ir betoniniai); monolitinio gelžbetonio pastatai, stambių blokų (perdengimai ir denginiai – gelžbetoniniai) pastatai	140
3.	Infrastruktūros ir kiti statiniai	
3.1.	Kiti statiniai	30
4.	Kitos mašinos ir įrenginiai	
4.1	Virtuvės įranga	8
4.2	Sporto įrenginiai	12
5.	Baldai ir biuro įranga	
5.1.	Baldai	12
5.2.	Kompiuteriai ir jų įranga	3
5.3.	Kopijavimo ir dokumentų dauginimo priemonės	3
5.4.	Kita biuro įranga	5
6.	Kitas ilgalaikis materialusis turtas	
6.1	Muzikos instrumentai	20
6.2.	Ūkinis inventorių ir kiti reikmenys	10
6.3.	Kitas ilgalaikis materialusis turtas	10

Informacija apie ilgalaikio materialiojo turto balansinės vertės pagal IMT grupes pasikeitimą per ataskaitinį laikotarpį pateikta 12-ojo VSAFAS 1 priedo „Ilgalaikio materialiojo turto vertės pasikeitimas“ nustatytoje formoje. Mokykloje yra turto kuris visiškai nudėvėtas, tačiau vis dar naudojamas veikloje. Nudėvėto turto įsigijimo savikaina 103059,54 eur. Turto, kurio kontrolę riboja sutartys ar teisės aktai, ir turto, užstatyto kaip įsipareigojimų įvykdymo garantija, Mokyklos veikloje neturime. Neturime visiškai ar laikinai nebenaudojamo Mokyklos veikloje turto;

Žemės ir pastatų, kurie nenaudojami Mokyklos įprastinėje veikloje ir laikomi vien tiktai pajamoms iš nuomos gauti, neturime;

Turto, įsigyto pagal finansinės nuomos (lizingo) sutartis įsigyto turto pagal grupes, kurio finansinės nuomos (lizingo) sutarties laikotarpis nėra pasibaigęs, neturime;

Sutarčių, pasirašytų dėl ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo ateityje neturime;

Turto pergrupavimo iš vienos turto grupės į kitą per ataskaitinį laikotarpį nebuvo;
Ilgalaikio materialiojo turto, priskirto prie žemės, kilnojamųjų ar nekilnojamųjų kultūros vertybių grupių neturime;
Kilnojamųjų ir nekilnojamųjų kultūros vertybių ir kitų vertybių, apskaitoje užregistruotų simboline vieno euro verte neturime;
Turto perduoto Turto bankui taip pat neturime.

Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimas

Informacija apie per vienerius metus gautinas sumas pateikiama 17-ojo VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“ 7,8 priedo nustatytose formose;

Informacija apie trumpalaikių finansinių įsipareigojimų pokytį per ataskaitinį laikotarpį pateikta 17-ojo VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“ 12,13 priedo nustatytose formose;

Per ataskaitinį laikotarpį gautinų sumų, užregistruotų finansiniame turte neturime, todėl jų nuvertėjimo nėra.

Atsargos

Informacija apie atsargų vertės pasikeitimą per ataskaitinį laikotarpį pagal atskiras grupes pateikta 8-ojo VSAFAS „Atsargų vertės pasikeitimas“ 1 priedo nustatytoje formoje;

Aplinkybių ar ūkinių įvykių, dėl kurių buvo sumažinta atsargų vertė, taip pat aplinkybių ar ūkinių įvykių, dėl kurių buvo atkurta sumažinta atsargų vertė, nebuvo;

Atsargų laikomų pas trečiuosius asmenis neturime;

Ilgalaikio materialiojo ir biologinio turto, skirto parduoti, ar pergrupuoti į atsargas neturime.

Finansavimo sumos

Investicijų į vertybinius popierius neturime;

Išvestinių finansinių priemonių neturime;

Informacija apie finansavimo sumų šaltinius, tikslinę paskirtį ir jų pokyčius bei likučius pateikta 20-ojo VSAFAS „Finansavimo sumos“ 4 ir 5 priedo nustatytose formose.

Atidėjiniai

Sudarytų atidėjinių neturime.

Segmentai

Informacija apie segmentus pateikta 25-ojo VSAFAS „Segmentai“ nustatytoje priede.

Kitos pajamos

Informacija apie kitas pajamas pateikta 10-ojo VSAFAS „Kitos pajamos“ 2 priedo nustatytoje formoje;

Suteiktų paslaugų ir reikšmingų sumų, pateiktų lentelėje „KITOS PAJAMOS“, detalizavimas:

1. Įmokos už mokinių maitinimą 25246,36 eur..
2. Įmokos už nuomą 23859,43 eur.

Sąnaudos

Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudas sudaro:

Eil. Nr.	Darbo santykių rūšis	Darbo sąnaudos užmokesčio		Socialinio draudimo sąnaudos		Darbuotojų skaičius (vnt.)	
		Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Etatų sąraše nurodyti darbuotojai	262889,03	253170,81	81441,56	78133,02	45	44
2	Kiti darbuotojai, kurie teikė paslaugas ir atliko darbus pagal kitas nei darbo sutartis, savo ekonomine prasme atitinkančias darbo santykių esmę (t.y. dirbantiems pagal terminuotas, autorines ir panašias darbo sutartis)						
3	Išviso	262889,03	253170,81	81441,56	78133,02	45	44

Operacijos užsienio valiuta

Operacijų užsienio valiuta nevykdėme.

Straipsnių tarpusavio užskaitos

Turto ir įsipareigojimų, taip pat pajamų ir sąnaudų tarpusavio užskaitos nebuvo.

Kiti apskaitos principai

Lyginamoji ankstesniojo ataskaitinio laikotarpio finansinė informacija pateikta tokia, kokia buvo, t. y. nekoreguota;

Apskaitos politika per ataskaitinį laikotarpį nebuvo keista.
