

PATVIRTINTA
Šventosios pagrindinės mokyklos
direktoriaus 2020 m. liepos 10 d. įsakymu
Nr. V1-21
(Šventosios pagrindinės mokyklos
direktoriaus 2020 m. rugsėjo 1 d. įsakymo
Nr. V1-22 redakcija)

ŠVENTOSIOS PAGRINDINĖS MOKYKLOS 2020–2021 MOKSLO METŲ UGDYMO PLANAS

I SKYRIUS

2019–2020 M. M. UGDYMO PLANO ĮGYVENDINIMO ANALIZĖ

Šventosios pagrindinės mokyklos (toliau – Mokykla) 2019–2020 m. m. ugdymo planas buvo parengtas vieneriems mokslo metams, vadovaujantis 2019 – 2020 ir 2020 - 2021 mokslo metų pradinio ugdymo programos bendruoju ugdymo planu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2019 m. balandžio 15 d. įsakymu Nr. V-413 bei 2019 – 2020 ir 2020 - 2021 mokslo metų pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendraisiais ugdymo planais, patvirtintais Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2019 m. balandžio 15 d. įsakymu Nr. V-417. Ugdymo planu buvo siekiama gerinti kiekvieno mokinio asmeninę pažangą ir pasiekimus, užtikrinti jo gebėjimus atitinkančią ugdymo (-si) kokybę, sudaryti sąlygas įgyti mokymuisi visą gyvenimą būtinų bendrųjų bei dalykinių kompetencijų, ugdytis emociškai saugioje ugdymosi aplinkoje.

2019 – 2020 m. m. Mokykloje vykdytos pradinio ir pagrindinio ugdymo programos. Pagal pradinio ugdymo programą 1 – 4 klasėse mokėsi 67 mokiniai (mokslo metų pradžioje buvo 66), pagal pagrindinio ugdymo programą ugdymo programą 5–10 klasėse – 61 mokinys (m. m. pradžioje – 64; iš viso mokslo metus baigė 128 mokiniai, pradėjo - 130), veikė 10 klasių komplektų. Dirbo 24 mokytojai, iš jų 3 pagalbos mokiniui specialistai, bibliotekininkas, profesijos patarėjas, 17 techninio personalo darbuotojų. Mokinių dalykinės kompetencijos yra pakankamai geros: metinis 1 – 4 kl. mokinių pažangumas – 100 %, mokslo metus aukštesniu lygiu baigė 18 % mokinių; metinis 5 – 10 kl. mokinių pažangumas – 100 %, vidurkis – 7,92; mokinių mokymosi kokybė: 6-10 balų įvertinta 50.8% proc. mokinių. Nemažai mokinių gilino žinias ir tobulino kompetencijas įvairiuose renginiuose. Miesto ir šalies dalykinėse olimpiadose, konkursuose pelnytos prizinės vietos: tarptautiniame jaunimo epistolinio rašinio konkurse II etape Palangoje II vieta (7 kl. mokinė), regioninio vaikų piešinių konkurso „Nupiešk žemaitišką žodį“ – II ir III vietos (5, 7 kl. mok.); respublikinėje jaunųjų astronomų viktorinoje „Po žvaigždėtu dangum“ Vilniuje – 3 vieta (9 kl. mok.); civilinės saugos vaikų piešinių konkursas "Saugios mano Kalėdos" – vienas laureatas (4 kl. mok.); informacinių technologijų piešinių konkurse – III vieta (2 kl. mok.); 53-ojoje Lietuvos mokinių biologijos olimpiadoje Palangoje – II vieta (10 kl. mok.); Vakarų Lietuvos 5 - 8 kl. mokinių gamtos mokslų - biologijos olimpiada II ture Palangoje – I ir dvi II vietos (5 kl., 7 kl. (2) mok.); Palangos miesto 10-12 kl. mokinių istorijos olimpiadoje – II vieta (10 kl. mok.); Palangos miesto moksleivių teisinių žinių konkurse „Temidė“ – II vieta (7 – 9 kl. mokinių komanda); respublikinėje „Kings“ olimpiadoje anglų kalba - III vieta (10 kl. mok. geriausiųjų Lietuvos mokinių dešimtuoke); Palangos miesto konkurse „Kalėdiniai skaitymai“ (užsienio kalba) Palangoje – laureatas (7 kl. mok.). Tarptautiniuose edukaciniuose konkursuose

„Olympis 2019“ dalyvavo 31 mokinys, „Kings 2019“ matematikos olimpiadoje dalyvavo 67 mokiniai, anglų k. - 58 mokiniai, lietuvių kalbos – 64 mokiniai. Mokiniai buvo aktyvūs ir karantino metu, mokydamiesi namuose dalyvavo konkursuose: Palangos miesto vaikų piešinių konkurse „Mano gražiausios pasakos ir legendos apie Palangą ir jūrą“ (du 4 kl. mokiniai – laureatai), Vakarų Lietuvos regiono 5 - 8 klasių mokinių gamtos mokslų - biologijos olimpiadoje, geografijos ir matematikos tarptautiniame konkurse „Kengūra“ dalyvavo penkiolika 2 - 9 kl. mokinių.

Visi ketvirtos klasės mokiniai (19) įgijo pradinį išsilavinimą ir tęsia mokymąsi mūsų mokykloje; visi dešimtokai (8) įgijo pagrindinį išsilavinimą ir tęsia mokslus gimnazijoje bei profesinėse mokyklose. Pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimai nevyko - dėl pandeminės situacijos šalyje buvo atšaukti. Dėl tos pačios priežasties nebuvo vykdomi ir nacionaliniai mokinių pasiekimų patikrinimai 4 – 8 klasėse.

Mokymosi ir pasiekimų spragoms kompensuoti buvo teikiamos visų mokomųjų dalykų (išskyrus menų, dorinio ir fizinio ugdymo, informacinių technologijų, ekonomikos bei žmogaus saugos) trumpalaikės konsultacijos, kurioms panaudotos mokinių ugdymosi poreikiams tenkinti skirtos valandos. Konsultacijos vyko pagal nustatytą grafiką ir individualiu mokytojo ir mokinio tarpusavyje sutartu laiku. Sistemingai pagalbą teikė švietimo pagalbos specialistai – spec. pedagogas, logopedas, psichologas, socialinis pedagogas, profesijos konsultantas, vaiko gerovės komisija. Sudarytos sąlygos mokykloje paruošti namų darbus ne tik pradinųjų, bet ir vyresniųjų klasių mokiniams, atskirai įrengtoje patalpoje.

Sistemingai vykdyta mokinių individualios pažangos ir pasiekimų stebėseną, analizuotas mokinių pamokų lankomumas. Mokinių pasiekimai, savijauta ir lūkesčiai buvo aptariami reguliarių klasių valandėlių metu. Prieš mėnesį baigiantis pusmečiui Mokyklos vaiko gerovės komisijos posėdžiuose buvo atliekama nepažangių, prastai mokyklą lankančių mokinių signalinių rezultatų analizė, situacija aptarta su mokiniu, esant poreikiui, jo tėvais (teisėtais vaiko atstovais) ir numatyti tolimesni pagalbos mokiniui teikimo būdai. Pusmečių ir metinė mokinių mokymosi pasiekimų ir lankomumo ataskaitos buvo analizuojami mokytojų tarybos posėdžiuose; individuali mokinių pažanga aptariama su mokinių tėvais (teisėtais vaiko atstovais) individualių pokalbių metu. Naudojantis el. dienyno Tamo sistema mokinių tėvai ir mokiniai nuolat buvo informuojami apie mokinių pažangą ir pasiekimus, lankomumą, ugdomąją veiklą.

Mokiniams buvo sudarytos sąlygos per papildomą neformaliąją veiklą realizuoti saviraiškos, kūrybiškumo ir bendravimo poreikį. Mokykloje veikė 8 neformaliojo švietimo būreliai, iš jų meninės krypties būrelius vidutiniškai lankė 68 mokiniai, sporto – 54 mokinių, tikslųjų mokslų – 12 mokinių, Palangos sporto centrą – 11 mokinių, Mokykloje veikiančias Palangos St. Vainiūno meno mokyklos muzikos ir dailės klases – 30 mokinių. Itin populiarią pailgintos darbo dienos grupę lankė beveik visi pradinųjų klasių mokiniai, prisijungdavo ir vyresnieji.

Socialinei – pilietinei veiklai 5 - 10 klasėse atlikti buvo skirta ne mažiau kaip 10 valandų (pamokų). Šios veiklos atlikimo rodikliai buvo gana neblogi, tačiau, pandemijos metu 5 – 10 klasių mokiniai, ne iki galo atlikę ar neatlikę socialinės - pilietinės veiklos, nuo jos buvo atleisti Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro įsakymu.

1 - 10 klasėse pradėta įgyvendinti mokinių socialinio emocinių kompetencijų ugdymo programa Lions Quest: mokytojai ir pagalbos mokiniui specialistai dalyvavo šios programos mokymuose „Laikas kartu“ (1 - 4 kl.) ir „Paauglystės kryžkelės“ (5 - 8 kl.) bei „Raktai į sėkmę (9-10 kl.), kurių metu susipažino su programos tikslais, struktūra bei galimybėmis šios programos temas ir nuostatas diegti mokomųjų dalykų pamokose, klasių valandėlių metu. Reguliarūs užsiėmimai pradėti įgyvendinti II šių mokslo metų pusmetyje.

Kultūrinei – pažintinei veiklai vykdyti visose klasėse buvo skirta iki 15 mokymosi valandų per visus mokslo – organizuotos netradicinės veiklos Mokykloje ir už jos ribų, mokyklinės išvykos, dalyvauta smagiose edukacijose, kultūros paso remiamuose renginiuose (išsimintinesnės veiklos: „Pažink mokslą kitaip“, „Pasidaryk popierių pats“, „Laiko mašina šimtmečiu atgal“, „Kalbėk, kad kiti išgirstų“, „Vidinis lobis“, talentų šou „Gintarinis taškas“, „Seku seku pasaką“, „Tradicinis gintaro apdirbimas“ „Socialinių tinklų žinutės. Kaip būti pastebėtam?“, „Šviesos laboratorija“, „Duonos kelias“, „Įveik savo baimes“, ekskursija Nacionaliniame Kauno dramos teatre, „Kosmosas ir Robotika“, „Robotika ir Japonijos kultūra“ ir kt.), vyko susitikimai su policijos pareigūnais, rašytojais, psichologais

Įgyvendintos Palangos m. savivaldybės remiamos mokinių neformaliojo švietimo programos: „Kuriu, nes myliu“, „Su gintarinėmis šv. Kalėdom, Palanga!“. Sėkmingai tęsiamos pradinį klasių mokinių Mokymo plaukti ir 5 – 10 kl. mokinių Plaukimo tobulinimo programos, padedančios vaikams išmokti saugiai elgtis vandenyje, taip pat sveikos mitybos ugdymo programos „Pienas vaikams“ ir „Vaisiai mokykloms“.

II SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Mokyklos 2020 – 2021 m. m. pradinio ir pagrindinio ugdymo programų ugdymo planas (toliau tekste – Ugdymo planas) reglamentuoja pradinio ir pagrindinio ugdymo programų įgyvendinimą Mokykloje.

2. Ugdymo plano tikslas – formuoti ugdymo turinį ir organizuoti ugdymo procesą, sudarant lygias galimybes kiekvienam mokiniui siekti asmeninės pažangos ir įgyti mokymuisi visą gyvenimą būtinų bendrųjų ir dalykinių kompetencijų.

3. Ugdymo plane vartojamos sąvokos atitinka 2019–2020 ir 2020–2021 mokslo metų pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendruosiuose ugdymo planuose, patvirtintuose Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2019 m. balandžio 15 d. įsakymais Nr. V-413 ir V-417 (toliau tekste – Bendrieji ugdymo planai), bei Lietuvos Respublikos švietimo įstatyme ir kituose švietimą reglamentuojančiuose teisės aktuose vartojamas sąvokas.

III SKYRIUS UGDYMO ORGANIZAVIMAS

PIRMASIS SKIRSNIS MOKSLO METŲ TRUKMĖ

4. 2020 – 2021 mokslo metų pradžia – 2020 m. rugsėjo 1 d., pabaiga – 2021 m. rugpjūčio 31 d.

5. Ugdymo proceso trukmė: 1 – 4 kl. – 175 ugdymo dienos, 5 – 9 kl. – 185 ugdymo dienos.

Klasės	Ugdymo proceso		
	Pradžia	Pabaiga	Trukmė savaitėmis
1 – 4	rugsėjo 1 d.	birželio 9 d.	35
5 – 10	rugsėjo 1 d.	birželio 23 d.	37

5.1. Ugdymo procese skiriamos atostogos:

Rudens atostogos	2020 m. spalio 26 d. – 2020 m. spalio 30 d.
Žiemos (Kalėdų) atostogos	2020 m. gruodžio 23 d. – 2021 m. sausio 5 d.
Žiemos atostogos	2021 m. vasario 15 d. – 2021 m. vasario 19 d.
Pavasario (Velykų) atostogos	2021 m. balandžio 6 d. – 2021 m. balandžio 9 d.
Vasaros:	
1 – 4 kl. mokiniams:	2021 m. birželio 10 d. – 2021 m. rugpjūčio 31 d.
5 – 10 kl. mokiniams:	2021 m. birželio 24 d. – 2021 m. rugpjūčio 31 d.

6. Ugdymo procesas skirstomas pusmečiais:

6.1. 1 – 4 klasėse:

Pusmečiai	Prasideda	Baigiasi
I pusmetis	2020 m. rugsėjo 1 d.	2021 m. sausio 22 d.
II pusmetis	2021 m. sausio 25 d.	2021 m. birželio 9 d.

6.2. 5 – 10 klasėse:

Pusmečiai	Prasideda	Baigiasi
I pusmetis	2020 m. rugsėjo 1 d.	2021 m. sausio 22 d.
II pusmetis	2021 m. sausio 25 d.	2021 m. birželio 23 d.

7. Mokykla dirba 5 dienas per savaitę. Visi mokiniai mokosi pirmojoje pamainoje.

8. Ugdymas karantino, ekstremalios situacijos, ekstremalaus įvykio ar įvykio, keliančio pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei, laikotarpiu (toliau – ypatingos aplinkybės) ar esant aplinkybėms Mokykloje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu, gali būti koreguojamas arba laikinai stabdomas, arba organizuojamas nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu, atsižvelgiant į ypatingų aplinkybių ar aplinkvių Mokykloje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu, pobūdį ir apimtį.

9. Ugdymo organizavimo gairės ir tvarka, esant ypatingoms aplinkybėms ar esant aplinkybėms Mokykloje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu, nustatoma VI skyriuje.

ANTRASIS SKIRSNIS

MOKYKLOS UGDYMO PLANAS. RENGIMAS IR ĮGYVENDINIMAS

10. Mokykla, formuodama ir įgyvendindama ugdymo turinį, vadovaujasi Bendraisiais ugdymo planais, kitais norminiais teisės aktais, Mokyklos tikslais bei atsižvelgia į Mokyklos bendruomenės narių poreikius ir mokymui skirtas lėšas.

11. Ugdymo planą 2020–2021 m. m. parengė Mokyklos direktoriaus 2020 m. birželio 1 d. įsakymu Nr. V1–20 sudaryta darbo grupė.

12. Ugdymo turinys Mokykloje planuojamas 62 ir 72 punktuose nurodytam mokymosi dienų ir dalyko programai skiriamų valandų (pamokų) skaičiui.

13. Planuodami ugdymo turinį mokslo metams mokytojai rengia šiuos pedagoginės veiklos dokumentus:

Veiklos dokumentai	Parengimo terminas	Pastabos
1 – 10 klasių mokomųjų dalykų ilgalaikiai teminiai planai	Iki 09-10	Rengiami 1 m. m.
1 – 10 klasių vadovų ugdomosios veiklos programos	Iki 09-10	Rengiami 1 m. m.

Pritaikytos/individualizuotos mokomųjų dalykų programos specialiųjų poreikių mokiniams	I pusmečiui iki 09-20 II pusmečiui iki 01-10	Rengiamos pusmečiui arba per 2 sav. nuo programos skyrimo
Neformaliojo ugdymo veiklos programos	Iki 09-10	Rengiami 1 m. m.

14. Ugdymo procesas Mokykloje organizuojamas pamokų forma.

15. Pamokos trukmė 1 klasėje – 35 min., 2 – 10 klasėse – 45 min.

16. Mokyklos formuojamo ugdymo turinio dalį sudaro Mokykloje ir už jos ribų vykdoma kultūrinė, meninė, pažintinė, kūrybinė, sportinė, praktinė, socialinė, prevencinė ir kitos veiklos, siejamos su Mokyklos tikslais, mokinių mokymosi poreikiais.

17. Ugdymo planas derinamas su Mokyklos taryba, Palangos miesto savivaldybės administracija ar jos įgaliotu asmeniu, tvirtinamas Mokyklos direktoriaus iki rugsėjo 1 d.

18. Atsiradus nenumatytiems atvejams, Mokykla ugdymo proceso metu gali koreguoti Mokyklos ugdymo planą, atsižvelgdama į mokymo lėšas ir išlaikydama minimalų pamokų skaičių dalykų bendrosioms programoms įgyvendinti.

TREČIASIS SKIRSNIS

MOKYKLOS UGDYMO TURINIO ĮGYVENDINIMO PLANAVIMAS

19. Sveikatos ir lytiškumo ugdymo bei rengimo šeimai ir programa integruojama į visų dalykų programų turinį, neformalųjį švietimą ir klasių valandėles (ne mažiau 5 val.). Taip pat pagrindinio ugdymo programos kiekvienoje pakopoje (5–10 klasėse) sveikatos ir lytiškumo ugdymui bei rengimui šeimai bent vienais mokslo metais skiriamos šios programos visumą apimančios veiklos, kurios gali būti organizuojamos privalomų ar (ir) pasirenkamų pamokų forma arba (ir) pažintinių kultūrinių dienų metu (SLŠ).

20. Ugdymo karjerai programa 1 – 4 klasėse integruojama į pasaulio pažinimo ar kitų dalykų turinį, neformalųjį švietimą, 5 – 10 klasėse – į visų dalykų programų turinį, neformalųjį švietimą, klasių valandėles (ne mažiau 5 val.) (UK).

Bendradarbiaudama su socialiniais partneriais Mokykla teikia sistemingą, atnaujintą informaciją apie švietimo ir mokslo įstaigas, priėmimo į profesines, vidurines mokyklas bei gimnazijas taisykles, mokymo programas, darbo rinkos tendencijas, profesinės karjeros galimybes, susitikimus su mokymo įstaigų atstovais, buvusiais Mokyklos auklėtiniais, mokinių tėvais, Mokyklos bibliotekoje esančius leidinius, specializuotas internetines svetaines, ugdymo proceso dienomis, skirtomis kultūrinei, meninei, pažintinei veiklai, organizuodama išvykas ir ekskursijas.

21. Žmogaus saugos bendroji programa 1 - 4 klasėse integruojama į lietuvių kalbą ir pasaulio pažinimą (ne mažiau 5 val.), 5 – 10 klasėse įgyvendinama kaip privalomas dalykas (ŽS).

22. Etninės kultūros programos pasirinktos temos integruojamos į dorinio ugdymo, lietuvių kalbos, socialinių ir gamtos mokslų, menų, technologijų pamokas ir neformalųjį švietimą (ne mažiau 5 val.) (EK).

23. Socialinio ir emocinio ugdymo LIONS QUEST programos - „Laikas kartu“ (1 – 4 kl.), „Paauglystės kryžkelės“ (5 – 8 kl.) ir „Raktai į sėkmę“ (9 – 10 kl.), integruojamos į klasių valandėles.

24. Mokykla įgyvendina ir kitas įvairias sveikos gyvensenos stiprinimo, prevencijos programas, projektus, integruodama jas į dalykų, klasių vadovų veiklos programas, neformaliojo vaikų švietimo veiklas bei sudaro sąlygas mokiniui ugdytis bendrąsias kompetencijas, aktyviai veikti, tyrinėti, bendrauti ir bendradarbiauti įvairiose veiklose ir fizinėse bei virtualiose aplinkose,

dalį formaliojo ir neformaliojo švietimo veiklų organizuodama už Mokyklos ribų (gamtoje, muziejuose, įvairiose įstaigose ir pan.).

25. Siekiant skatinti mokinių fizinį aktyvumą, sveikatinimą Mokykla sudaro galimybes mokiniui kiekvieną dieną – prieš pamokas ir tarp pamokų užsiimti fiziškai aktyvia veikla: sporto salėje, mokyklos koridoriuose (stalo futbolas, tenisas, judėjimo žaidimų konsolės, sportiniai žaidimai mokyklos teritorijos prieigose). Dvi pertraukos tarp pamokų – 20 min.

26. Pažintinė, kultūrinė, meninė, kūrybinė veikla (toliau tekste – Pažintinė kultūrinė veikla):

26.1. Pažintinė kultūrinė veikla – Mokyklos ugdymo turinio dalis, įgyvendinama atsižvelgiant į bendrosiose programose numatytą dalykų turinį, mokinių amžių ir papildoma formalųjį ugdymą neformaliosiomis praktinėmis veiklomis, sudarant mokiniams galimybes gilinti savo žinias, tobulinti pažintines, socialines, pilietiškumo kompetencijas, ugdytis vertybines nuostatas, medijų ir informacinį raštingumą;

26.2. Pažintinę kultūrinę veiklą organizuoja kiekvieno mokomojo dalyko mokytojas, per pusmetį skirdamas jai ne mažiau kaip 1 pamoką; elektroninis dienynas pildomas pagal tos dienos tvarkaraštį – mokytojai dalyko puslapyje įrašo vykusios veiklos pavadinimą (pvz.: Pažintinė kultūrinė veikla: „Kūno kultūros pamoka Palangos sporto centre“ ir pan.);

26.3. Pažintinė kultūrinė veikla siejama su Mokyklos ugdymo tikslais, mokinių mokymosi poreikiais bei Mokyklos galimybėmis ir organizuojama ne tik mokykloje, bet ir kitose aplinkose: muziejuose, atviros prieigos centruose, virtualiosiose mokymosi aplinkose, bibliotekų organizuojamose programose bei renginiuose, valdžios ir savivaldos institucijose, vietos bendruomenės veiklose ir kt. Mokinio mokymosi laikas išvykose, ekskursijose ir kitais panašiais atvejais, trunkantis ilgiau nei pamoka, perskaičiuojamas į konkretaus dalyko (-ų) mokymosi laiką (pagal pamokos (-ų) trukmę). Pavyzdžiui, 3 astronominių valandų trukmės ugdymo procesas muziejuje gali būti įskaitytas kaip atitinkamo dalyko 4 pamokos, kurių trukmė po 45 min.;

26.4. Pažintinei kultūrinei veiklai skiriama iki 15 ugdymo proceso dienų. Ši veikla organizuojama pasirinktinai per mokslo metus klasės vadovo, dalyko mokytojo ar pagalbos mokiniui specialisto teikimu ir vykdoma pagal atskirą Mokyklos direktoriaus įsakymą;

26.5. Pažintinės kultūrinės veiklos apskaitą vykdo visų klasių vadovai elektroninio dienyno skiltyje „Klasių veiklos“ ir tą dieną dirbantys dalykų mokytojai, pagalbos mokiniui specialistai dienyno skiltyje „Pamokos turinys“. Veiklos tema nurodoma direktoriaus įsakyme. Šios dienos įskaičiuojamos į ugdymosi dienų skaičių.

27. Socialinė – pilietinė veikla:

27.1. socialinė – pilietinė veikla organizuojama, atsižvelgiant į pilietiškumo ugdymą, Mokyklos tradicijas, vykdomus projektus, kultūrinės bei socializacijos programas ir pan.;

27.2. mokiniams, besimokantiems pagal pagrindinio ugdymo programą socialinė – pilietinė veikla yra privaloma. Mokiniai gali ją atlikti savarankiškai ar grupelėmis, glaudžiai bendradarbiaujant su asociacijomis bei savivaldos institucijomis ir kt. Tokiu atveju mokinys privalo klasės vadovui pateikti atitinkamų asociacijų ar institucijų išduotas oficialias pasirašytas pažymas (patvirtinimus);

27.3. per mokslo metus socialinei – pilietinei veiklai skiriama ne mažiau kaip 10 valandų (pamokų) per mokslo metus;

27.4. socialinės – pilietinės veiklos apskaitą vykdo klasių vadovai, dalykų mokytojai, pagalbos specialistai elektroninio dienyno skiltyje „Socialinė – pilietinė veikla“.

KETVIRTASIS SKIRSNIS

MOKINIŲ MOKYMOŠI KRŪVIO REGULIAVIMAS

28. Mokiniui mokymosi krūvis per savaitę paskirstomas proporcingai. Vadovaujantis Higienos norma Mokykloje ugdymo procesui organizuoti sudaromas tvarkaraštis. Penktadienį organizuojama mažiau pamokų nei kitomis savaitės dienomis.

29. Mokykla vykdo mokinių mokymosi krūvio stebėseną. Remdamasi turimais duomenimis apie mokinių mokymosi krūvį, priima sprendimus dėl ugdymo proceso koregavimo.

30. Maksimalus pamokų skaičius per dieną 1 klasėje – 5 pamokos, 2 – 4 klasėse – 6 pamokos, 5 – 10 klasėse – 7 pamokos.

Pamokų ir pertraukų laikas:

1 pamoka: 8.30 – 9.15

2 pamoka: 9.25 – 10.10

3 pamoka: 10.25 – 11.10

4 pamoka: 11.20 – 12.05

5 pamoka: 12.25 – 13.10

6 pamoka: 13.30 – 14.15

7 pamoka: 14.25 – 15.10

31. Kontroliniai darbai:

31.1. Kontroliniai darbai mokytojų iniciatyva rašomi baigus skyrių ar temą.

31.2. Mokiniam per dieną skiriamas tik vienas kontrolinis darbas, per savaitę – ne daugiau kaip trys. Apie kontrolinį darbą mokiniai informuojami ne vėliau kaip prieš savaitę.

31.3. Kontrolinių darbų datas ir laiką mokytojai derina tarpusavyje ir jų griežtai laikosi bei fiksuoja elektroniniame dienyne.

31.4. Kontroliniai darbai nerašomi dvi pirmąsias rugsėjo savaites, pusmečio paskutiniąją savaitę, paskutiniąją mokslo metų dieną, paskutiniąją dieną prieš mokinių atostogas bei po mokinio ligos, atostogų ar šventinių dienų.

31.5. Didžiausias visų patikrinamųjų darbų skaičius per savaitę – 5.

32. Namų darbai:

32.1. Mokykla užtikrina, kad skiriami namų darbai:

32.1.1. atitiktų mokinio galias;

32.1.2. būtų naudingi grįžtamajai informacijai apie mokinio mokymąsi gauti, tolesniam mokymuisi;

32.1.3. nebūtų užduodami atostogoms;

32.1.4. nebūtų skirti dėl įvairių priežasčių neįvykusių pamokų turiniui įgyvendinti;

32.2. Namų darbų skyrimo reglamentavimas:

32.2.1. bendra savaitinė namų darbų trukmė: 5 kl. – 5 val., 6 kl. – 6 val., 7 kl. – 7 val., 8 kl. – 8 val., 9 – 10 kl. – 10,5 val.

32.2.2. kasdieninių namų darbų trukmė vidutiniškai – 15 min.

32.2.3. mokytojai, užduodami namų darbus, šalia skliaustuose rašo vidutinį laiką, kurio prireiks jų atlikimui;

32.2.4. rekomenduojami ilgalaikiai (savaitiniai, mėnesio, pusmečio namų darbai – projektiniai ar projektiniai integruoti darbai).

32.2.5. skiriami namų darbai diferencijuojami:

32.2.5.1. turintiems mokymosi motyvaciją, gabiems mokiniams skiriamos kūrybinės, skatinančios kritinį mąstymą, ugdančios gebėjimą analizuoti ir vertinti informacinius šaltinius, lavinančios užduotys;

32.2.5.2. neturintiems mokymosi motyvacijos ar mokymosi sunkumų turintiems mokiniams skiriamos užduotys, padedančios įtvirtinti žinias, šalinti mokymosi spragas.

32.3. Visiems mokiniams sudaromos sąlygos namų darbus atlikti Mokykloje.

32.4. Namų darbai neužduodami:

32.4.1. 1 – 2 klasių mokiniams visus mokslo metus; 3 – 4 klasių mokiniams tik esant poreikiui, suderinus su tėvais (globėjais, rūpintojais);

32.4.2. 1 – 10 klasių mokiniams: pirmas 2 rugsėjo mėnesio savaites ir paskutines 2 gruodžio mėnesio savaites;

32.4.3. 1 – 4 klasių mokiniams: paskutinę mokslo metų savaitę (birželio mėn.);

32.4.4. 5 – 10 klasių mokiniams: paskutines 3 mokslo metų savaites (birželio mėn.).

32.5. Namų darbų stebėseną vykdo Mokyklos direktoriaus pavaduotojas ugdymui ir klasių vadovai, kurie stebi skirtų užduočių atlikimo trukmę, esant poreikiui, organizuoja mokinių apklausas. Nustačius, kad mokinių namų darbų krūvis viršija nustatytus reikalavimus, Mokyklos direktoriaus pavaduotojas ugdymui sprendžia iškilusias problemas individualiai.

33. Penktų klasių mokiniams, kurie pradeda mokytis pagal pagrindinio ugdymo programos pirmąją dalį, skiriamas minimalus privalomas pamokų skaičius per savaitę.

34. Mokymosi pagalbai skiriamos trumpalaikės ar ilgalaikės konsultacijos:

34.1. trumpalaikių konsultacijų (trumpesnių už pamokos trukmę) dažnumas priklauso nuo mokantis kylančio mokymosi poreikio išsiaiškinti neaiškumus. Jos neįskaitomos į mokinio mokymosi krūvį;

34.2. ilgalaikės konsultacijos (trukmė lygi pamokos trukmei) organizuojamos per visą Mokyklos nustatytą mokymosi trukmės periodą – pusmetį) ir įskaitomos į mokymosi krūvį;

34.3. mokinių tėvai (globėjai, rūpintojai) elektroniniu dienynu ar kitu būdu informuojami apie mokiniui siūlomą suteikti mokymosi pagalbą, apie mokinio daromą pažangą.

35. Mokinio atleidimas nuo pamokų lankymo:

35.1. mokinys, jeigu pageidauja, Mokyklos direktoriaus įsakymu gali būti atleidžiamas nuo dalies ar visų pamokų lankymo tų dalykų:

35.1.1. kurių mokosi formalųjį švietimą papildančio ugdymo mokyklose (muzikos, dailės, menų, sporto ir kitose) pagal formalųjį švietimą papildančio ugdymo programas (ar yra jas baigęs);

35.1.2. kurių mokosi pagal kitas neformaliojo vaikų švietimo programas.

35.2. Sprendimas priimamas dalyko, nuo kurio pamokų mokinys atleidžiamas, mokytojui susipažinus su formalųjį švietimą papildančio ugdymo programų ar kitų neformaliojo švietimo programų turiniu, kuris turi derėti su Bendrųjų programų turiniu.

Programas ar jų nuorodas Mokyklai pateikia mokinys ar mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai) kartu su raštišku prašymu dėl atleidimo nuo to dalyko pamokų iki rugsėjo 18 d. pateikia (esant poreikiui – nuo sausio 6 d. iki sausio 15 d.). Prašyme tėvai (globėjai, rūpintojai) įsipareigoja užtikrinti mokinių saugumą pirmos ir paskutinės pamokos metu.

Prašymas raštiškai suderinamas su atitinkamo dalyko mokytoju. Dalyko mokytojas suderina atsiskaitymų grafiką ir savarankiškai priima sprendimą ar neformaliojo vaikų švietimo mokyklos baigiamąjį įvertinimą užskaityti kaip dalyko vertinimą (10-balėje sistemoje – 5–10 klasių mokiniams, o pradinių klasių mokinius – įrašu „aukštesnysis lygis“). Mokinui, kuris be pateisinamos priežasties laiku neatsiskaito, Mokyklos direktoriaus įsakymu nurodoma toliau lankyti to dalyko pamokas.

35.3. 5 – 10 klasių mokiniai, lankantys sportinės krypties neformaliojo vaikų švietimo įstaigas, atleidžiami tik nuo tos sporto šakos pamokų. Pasiekimai vertinami 10 balų sistemoje, atskirais atvejais (pvz., jei sportuojama itin intensyviai), suderinus su dalyko mokytoju ir Mokyklos direktoriumi, priimamas atskiras sprendimas.

35.4. Mokinys, atleistas nuo kurių nors menų, fizinio ugdymo ar kitų sričių dalykų pamokų, jų metu gali užsiimti kita ugdomąja veikla arba mokytis individualiai. Mokykla užtikrina nuo pamokų atleistų mokinių saugumą ir užimtumą. Jeigu šios pamokos pagal pamokų tvarkaraštį yra pirmosios ar paskutinės, mokiniai gali į Mokyklą atvykti vėliau arba išvykti anksčiau.

36. Mokiniui išvykstant mokytis sanatorijos mokykloje ar stacionarioje asmens sveikatos priežiūros įstaigoje, tėvai (globėjai, rūpintojai) Mokyklos direktoriui pateikia gydytojo siuntimo kopiją ir prašymą dėl išvykimo gydytis. Laikinas mokinio išvykimas gydytis ir mokytis įforminamas Mokyklos direktoriaus įsakymu.

37. Dalykų mokymo intensyvinimas:

37.1. Mokykla, išlaikydama bendrą privalomą savaitinių pamokų, pagal poreikį intensyvina dalykų mokymą:

37.1.1. technologijų ir žmogaus saugos programų 9 kl.: vieną pusmetį vyksta po 1 technologijų ir žmogaus saugos pamoką, kitą pusmetį – 2 technologijų pamokos, žmogaus sauga nevyksta. Mokinių pusmečio mokymosi pasiekimų įvertinimas laikomas metiniu;

37.1.2. žmogaus saugos mokoma 5 ir 7 klasėse, skiriant 1 val. visus mokslo metus;

37.1.3. per dieną gali vykti ne viena, o keleta viena po kitos vykstančios pamokos, taip sudarant sąlygas organizuoti eksperimentus gamtos mokslų pamokose, projektinius darbus ir kt.

38. Adaptacinis laikotarpis:

38.1. 5 klasės mokiniams, pradedantiems mokytis pagal pagrindinio ugdymo programą, skiriamas 1 mėnesio adaptacinis laikotarpis;

38.2. naujai atvykusiems mokiniams skiriamas 2 savaitių adaptacinis laikotarpis, kuris, esant poreikiui, gali būti pratęsimas;

38.3. adaptacinio laikotarpio metu stebima individuali mokinių pažanga, bet jų pasiekimai ir pažanga pažymiais nevertinami ir kontroliniais darbais netikrinami. Norėdamas išsiaiškinti mokinių ugdymo (-si) pasiekimus, mokytojas taiko individualius mokinių pažinimo metodus.

PENKTASIS SKIRSNIS MOKYMO SI PAGALBOS TEIKIMAS

39. Mokymosi pagalba mokykloje teikiama kiekvienam mokiniui, kuriam ji reikalinga.

40. Mokykloje sudaromos sąlygos kiekvienam mokiniui mokytis pagal jo galias ir siekti kuo aukštesnių pasiekimų.

41. Už mokymosi pasiekimų stebėsenos koordinavimą, gerinimą ir mokymosi pagalbos organizavimą atsakingas Mokyklos direktoriaus pavaduotojas ugdymui.

42. Mokymosi procesas Mokykloje nuolat stebimas, laiku nustatomi mokiniui kylantys mokymosi sunkumai. Apie atsiradusius mokymosi sunkumus informuojami Mokyklos švietimo pagalbos specialistai, mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai) ir kartu tariamasi, kaip bus organizuojama veiksminga mokymosi pagalba, sprendžiant mokinių ugdymosi problemas, vėlavimo į pamokas ir/ar jų nelankymo priežastis.

43. Mokymosi pagalba teikiama laiku, atsižvelgiant į mokinio mokytojo ar švietimo pagalbos specialisto rekomendacijas, ir turi atitikti mokinio mokymosi galias. Mokymosi pagalbos teikimo dažnumas ir intensyvumas priklauso nuo jos poreikio mokiniui, atsižvelgus į mokinio mokytojo rekomendacijas.

44. Mokymosi pagalba yra integruojama į mokymo (-si) procesą, derinami ir taikomi veiksmingi mokymosi pagalbos būdai. Atsižvelgiant į mokinių mokymosi pagalbos poreikius, Mokymosi pagalbą mokiniui suteikia:

44.1. mokinį mokantis mokytojas:

44.1.1. identifikuoja mokymosi pagalbos poreikį ir bendradarbiauja su klasės vadovu (žodžiu, per el. dienyną);

44.1.2. pritaiko tinkamas mokymo (-si) užduotis, metodikas, priemones, atsižvelgdamas į mokinio gebėjimus, darbo tempą, mokymosi stilių;

44.1.3. taiko aktyvaus mokymosi metodus (pavyzdžiui, mokymasis bendradarbiaujant, projektinis mokymas ir pan.);

44.1.4. derina įvairius vertinimo ir įsivertinimo būdus;

44.1.5. pagalbą mokymosi sunkumų patiriantiems mokiniams teikia taikydamas komandinio darbo metodą (į darbą įtraukiami gerai temą supratusieji mokiniai), organizuoja pačių mokinių pagalbą kitiems mokiniams;

44.1.6. konsultuoja mokinius pertraukų metu;

44.1.7. pagal poreikį kviečia mokinio tėvus (globėjus, rūpintojus) dalyvauti pamokose;

44.1.8. pagal galimybes veda trumpalaikes konsultacijas;

44.1.9. ugdymo turiniui planuoti ir laiku koreguoti pasitelkia švietimo pagalbos specialistą;

44.1.10. nuolat vykdo grįžtamąjį ryšį dėl skirtų užduočių atlikimo.

44.2. Klasių vadovai:

44.2.1. stebi ir analizuoja mokiniui kylančias problemas;

44.2.2. aptaria su mokiniu mokymosi pasiekimų gerinimo galimybes;

44.2.3. inicijuoja šių problemų sprendimą su klasėje dirbančiais mokytojais, mokinių tėvais (globėjais, rūpintojais).

44.3. Vaiko gerovės komisija:

44.3.1. svarsto ir organizuoja švietimo programų pritaikymą mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių;

44.3.2. pagal poreikį kviečia tėvus (globėjus, rūpintojus) ir/ar teikia rekomendacijas mokytojams, klasės vadovams dėl proceso koregavimo;

44.3.3. analizuoja atskirus atvejus ugdymo proceso metu ir priima sprendimus dėl mokymosi pasiekimų gerinimo;

44.3.4. analizuoja mokinių, turinčių pusmečio neigiamus įvertinimus, mokymąsi ir priima sprendimus dėl mokymosi pagalbos teikimo;

44.3.5 atlieka poveikio priemonių analizę.

44.4. Tėvai (globėjai, rūpintojai):

44.4.1. domisi vaiko pasiekimais ir gyvenimu Mokykloje;

44.4.2. pagal galimybes padeda vaikui atlikti namų darbus;

44.4.3. vaikui susidūrus su didesniais mokymosi sunkumais, bendradarbiauja su mokytojais, klasės auklėtoju ir švietimo pagalbos specialistais, paiso jų rekomendacijų;

44.4.4. dalyvauja Mokyklos organizuojamuose mokymosi pagalbai skirtuose renginiuose ir kitose veiklose.

44.5. Mokyklos administracija:

44.5.1. vykdo mokinių mokymosi pasiekimų gerinimo proceso stebėseną;

44.5.2. bendradarbiauja su mokomųjų dalykų mokytojais, klasių vadovais, švietimo pagalbos specialistais, mokinių tėvais (globėjais, rūpintojais);

44.5.3. sudaro sąlygas Mokykloje atlikti namų darbų užduotis, padedant mokytojui;
44.5.4. nustato trumpalaikes ir ilgalaikes konsultacijas pagal mokinio mokytojo rekomendacijas ir mokymosi pagalbos poreikį.

45. Konsultacijų teikimas:

45.1. Konsultacijos teikiamos mokiniui:

45.1.1. dėl ligos ar kitų priežasčių praleidusiam dalį pamokų;

45.1.2. gavusiam nepatenkinamą atsiskaitomųjų ar kitų užduočių įvertinimą;

45.1.3. gavusiam kelis iš eilės nepatenkinamus kurio nors dalyko įvertinimus;

45.1.4. jei pasiekimų lygis (vieno ar kelių dalykų) žemesnis, nei numatyta Pagrindinio ugdymo bendrosiose programose, ir mokinys nedaro pažangos;

45.1.5. jei nacionalinio pasiekimų patikrinimo metu nepasiekiamas patenkinamas lygmuo;

45.1.6. jei jo pasiekimai yra aukščiausio lygmens ir (ar) jei jis siekia domėtis pasirinkta mokymosi sritimi;

45.1.7. jei jis ruošiasi konkursams, olimpiadoms;

45.1.8. gabių mokinių žinių gilinimui ir/ar intensyvinimui.

45.2. Ilgalaikės konsultacijos organizuojamos pagal sudarytą tvarkaraštį. Trumpalaikės konsultacijos vykdomos pagal grafiką ir mokinio poreikį, susitarus su dalyko mokytoju bei suderinus laiką ir vietą.

45.3. Konsultacijų laikas negali būti naudojamas kontrolinių ar kitų atsiskaitomųjų darbų rašymui (perrašymui).

45.4. Mokinių tėvai (globėjai, rūpintojai) ir klasių vadovai elektroniniu dienynu ar kitu būdu informuojami apie mokiniui siūlomą suteikti mokymosi pagalbą, apie mokinio daromą pažangą.

45.5. Konsultacijos mokiniams skiriamos ne anksčiau kaip nuo spalio mėnesio (po adaptacinio laikotarpio).

45.6. Konsultacijos neskiriamos mokiniams be pateisinamos priežasties praleidinėjantiems pamokas, nesimokantiems, nedirbantiems, pažeidinėjantiems drausmę ir darbo ritmą pamokose.

ŠEŠTASIS SKIRSNIS

ASMENŲ, BAIGUSIŲ UŽSIENIO VALSTYBĖS AR TARPTAUTINĖS ORGANIZACIJOS PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMOS DALĮ AR PRADINIO, PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMĄ, UGDYMO ORGANIZAVIMAS

46. Mokykla, atvykus asmeniui, baigusiam užsienio valstybės, tarptautinės organizacijos pagrindinio ugdymo programos dalį ar pradinio, pagrindinio ugdymo programą (toliau tekste – Tarptautinė bendrojo ugdymo programa):

46.1. priima jį mokyti vadovaudamasi Nuosekliojo mokymosi pagal bendrojo ugdymo programas tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2005 m. balandžio 5 d. įsakymu Nr. ISAK-556 „Dėl Nuosekliojo mokymosi pagal bendrojo ugdymo programas tvarkos aprašo patvirtinimo“ (toliau tekste – Nuosekliojo mokymosi tvarkos aprašas). Mokykla išsiaiškina atvykusiojo asmens lūkesčius ir norus mokyti kartu su bendraamžiais, švietimo pagalbos poreikį ar poreikį tam tikrą dalį laiko intensyviai mokytis lietuvių kalbos;

46.2. informuoja Palangos miesto savivaldybės administracijos Švietimo skyrių;

46.3. kartu su mokinio tėvais (globėjais ir rūpintojais) numato atvykusio mokytojas asmens tolesnio mokymosi perspektyvą, aptaria švietimo pagalbos poreikį ar poreikį tam tikrą laiką dalį intensyviai mokytis lietuvių kalbos;

46.4. paskiria asmenį, galintį padėti atvykusiam asmeniui sklandžiai įsitraukti į Mokyklos bendruomenės gyvenimą, mokytis ir ugdytis, prireikus pasitelkia mokinius savanorius;

46.5. sudaro mokinio mokymosi individualų planą, kuriame gali būti numatytas ir pamokų skaičiaus perskirstymas tarp dalykų, numatytų Mokyklos ugdymo plano 62 ar 72 punktuose, pavyzdžiui, sudarant galimybę kurį laiką nesimokyti kai kurių dalykų ar jų dalies, bet nepažeidžiant mokinio mokymosi poreikių;

46.6. numato preliminarią mokinio adaptacinio laikotarpio trukmę, Mokyklos teikiamos pagalbos formas ir būdus, Mokyklos, mokinio ir mokinio tėvų (globėjų ir rūpintojų) įsipareigojimus. Adaptaciniu laikotarpiu stebi mokinių individualią pažangą ir jų pasiekimų nevertina pažymiais. Užsitęsęs mokinio adaptacijai ar iškilus sunkumų, susijusių su adaptacija, ir adaptacijos procesų valdymą įtraukia Mokyklos vaiko gerovės komisiją;

46.7. nuolat bendradarbiauja su mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais) ar teisėtais mokinio atstovais ir teikia informaciją apie mokinio mokymąsi, daromą pažangą;

46.8. siūlo neformaliojo vaikų švietimo veiklas, konsultuoja dėl jų pasirinkimo;

46.9. numato klasės vadovo, mokytojų darbą su atvykusiu mokiniu ir mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais).

47. Jeigu mokinys nemoka ar menkai moka lietuvių kalbą, mokykla gali organizuoti:

47.1. individualias lietuvių kalbos konsultacijas;

47.2. mokinio mokymąsi kartu su kitais bendraamžiais paskirtoje klasėje, teikiant reikiamą švietimo ir mokymosi pagalbą;

47.3. mokymąsi kitu Mokyklos siūlomu būdu, suderintu su mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais).

SEPTINTASIS SKIRSNIS

LAIKINŲJŲ MOKYMOSI GRUPIŲ SUDARYMAS, KLASIŲ DALIJIMAS

46. Mokyklos ugdymo turiniui įgyvendinti, jei pakanka mokymo lėšų, klasė dalijama į grupes ir sudaromos laikinosios grupės:

46.1. doriniam ugdymui (tikyba – etika) 1 – 10 klasėse;

46.2. anglų kalbai 3 klasėje (jei klasėje yra daugiau nei 21 mokinys);

46.3. antrajai užsienio kalbai (rusų – vokiečių) 6 klasėje;

46.4. kūno kultūrai – 5 – 10 klasėse;

46.5. informacinių technologijų ir technologijų dalykams 5 – 10 klasėse (mokinių dalijimas į grupes priklauso nuo darbo vietų kabinetuose skaičiaus ir įrangos).

47. Gretimų klasių grupės gali būti jungiamos.

48. Laikinosios grupės gali būti sudaromos iš kelių klasių mokinių.

AŠTUNTASIS SKIRSNIS

MOKINIŲ UGDYMO NAMIE IR UGDYMOŠI ŠEIMOJE ORGANIZAVIMAS

49. Mokinių mokymas namuose skiriamas ir organizuojamas vadovaujantis Mokinių mokymo stacionarinėje asmens sveikatos priežiūros įstaigoje ir namuose organizavimo tvarkos aprašu ir Mokymosi formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašu.

50. Mokiniai namie gali būti mokomi savarankišku mokymo proceso organizavimo būdu (pavienio mokymosi forma) ar (ir) nuotoliniu mokymo organizavimo būdu (grupine ar paviene mokymosi forma).

50. Mokymas namuose mokiniui skiriamas jo tėvams (globėjams, rūpintojams) parašius prašymą Mokyklos direktoriui ir pateikus gydytojų konsultacinės komisijos pažymą bei rekomendacijas dėl mokinio mokymo namuose. Mokyklos direktorius per 3 darbo dienas nuo prašymo pateikimo mokinio mokymą namie įformina įsakymu ir paskiria dėstančius mokytojus, kurie įgyvendina mokinio individualųjį ugdymo planą.

51. Mokinio, mokomo namuose, pamokų apskaita vykdoma dienyne, kurį pildo dėstantys mokytojai. Gali būti vedamos ne daugiau kaip 4 pamokos per dieną. Suderinus su mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais), Mokyklos direktoriaus įsakymu mokinys gali nesimokyti menų, dailės, muzikos, technologijų ir kūno kultūros. Dienyne ir mokinio individualiame ugdymo plane prie dalykų, kurių mokinys nesimoko, įrašoma „atleista“. Dalis pamokų, gydytojo leidimu lankomų Mokykloje, įrašoma į mokinio individualų ugdymo planą. Mokyklos sprendimu mokiniui, kuris mokosi namuose, gali būti skiriama iki 2 papildomų pamokų per savaitę. Šias pamokas siūloma panaudoti mokinio pasiekimams gerinti.

53. Atsižvelgdama į gydytojų rekomendacijas bei suderinus su mokinio tėvais, Mokykla parengia mokinio individualų ugdymo planą. Namie mokomam 1–3 klasių mokiniui skiriamos 9 savaitinės pamokos, 4 klasių – 11 pamokų, 5 – 6 klasių mokiniui skiriama 12 savaitinių pamokų, 7 – 8 klasių – 13 pamokų, 9 – 10 klasių – 15 pamokų.

53¹. Tėvams (globėjams, rūpintojams) neįsileidžiant mokytojų į namus, Mokyklos vadovas išsiaiškina priežastis ir priima sprendimą dėl laikino mokymo namie sustabdymo. Apie tai informuojamas Palangos miesto savivaldybės administracijos švietimo skyrius.

53². Mokinys gali būti ugdomas (ugdytis) šeimoje pagal pradinio ar pagrindinio ugdymo programą, vadovaujantis Ugdymosi šeimoje įgyvendinimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2020 m. gegužės 20 d. nutarimu Nr. 504 „Dėl Ugdymosi šeimoje įgyvendinimo tvarkos aprašo patvirtinimo“.

DEVINTASIS SKIRSNIS

NEFORMALIOJO VAIKŲ ŠVIETIMO ORGANIZAVIMAS MOKYKLOJE

54². Neformaliojo vaikų švietimo veikla skiriama meninę, sporto ar kitą veiklą pasirinkusių mokinių asmeninėms, socialinėms, edukacinėms, profesinėms kompetencijoms ugdyti. Šią veiklą mokiniai renkasi laisvai ir ji yra neprivaloma.

55. Minimalus mokinių skaičius grupėje – 8 mokiniai; mokinių grupės sudėtis per mokslo metus gali kisti. Neformaliojo vaikų švietimo programose dalyvaujantys mokiniai registruojami Mokinių registre.

56. Neformaliojo švietimo užsiėmimai (suderinus su Mokyklos administracija) gali vykti kitose patraukliose ir saugiose mokiniui aplinkose, padedančiose įgyvendinti neformaliojo vaikų švietimo tikslus.

57. Gruodžio ir gegužės mėnesiais tiriama užsiėmimų paklausa ir poreikis; gruodžio mėnesį išsiaiškinus, kad kuri nors neformaliojo vaikų švietimo programa nebeatitinka mokinių saviraiškos poreikių (nebėra lankančių mokinių ar kt.), valandos programai toliau įgyvendinti nebeskiriamos, minėtos programos vietoje mokiniams siūloma kita programa.

58. Neformaliojo vaikų švietimo programos mokinių atostogų metu vykdomos Palangos miesto savivaldybės nustatyta tvarka.

DEŠIMTASIS SKIRSNIS

MOKINIO INDIVIDUALAUS UGDYMO PLANO SUDARYMAS

59. Mokinio individualus ugdymo planas – tai kartu su mokiniu sudaromas jo galioms ir mokymosi poreikiams pritaikytas ugdymosi planas, padedantis pasiekti aukštesnius ugdymo (si) pasiekimus, prisiimti asmeninę atsakomybę, įgyti reikiamas kompetencijas, išsikelti įgyvendinamus tikslus ir jų siekti.

60. Individualus ugdymo planas sudaromas:

60.2. mokiniui, turinčiam specialiųjų ugdymosi poreikių ir besimokančiam pagal pritaikytą ar individualizuotą programą; planas ir programa aptariami vaiko gerovės komisijoje;

60.3. mokiniui, patiriančiam mokymosi sunkumų (turinčiam nepatenkinamą kurio nors mokomojo dalyko įvertinimą ir nedarančiam pažangos), itin sėkmingai besimokančiam ir siekiančiam pagerinti vieno ar kelių dalykų pasiekimus. Planas rengiamas dalyko mokytojui ir mokiniui tarpusavyje susitarus (1 priedas).

61. Sudarydami ir įgyvendindami mokinio individualų ugdymo planą bendradarbiauja Mokyklos vadovai, mokiniai, mokytojai ir mokinių tėvai (globėjai, rūpintojai), švietimo pagalbos mokiniui specialistai.

VIENUOLIKTASIS SKIRSNIS

UGDYMO ORGANIZAVIMAS GRUPINE MOKYMO SI FORMA NUOTOLINIU MOKYMO PROCESO ORGANIZAVIMO BŪDU MOKINIAMS, KURIE MOKOMI KASDIENIU MOKYMO PROCESO ORGANIZAVIMO BŪDU

61¹. Mokykla gali priimti sprendimą mokiniams, kurie mokomi kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu, dalį ugdymo proceso įgyvendinti nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu, vadovaudamasi Bendrųjų ugdymo planų vienuoliktuoju skirsniu.

IV SKYRIUS

PRADINIO IR PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMŲ VYKDYMAS

PIRMASIS SKIRSNIS

PRADINIO UGDYMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS

62. Pradinio ugdymo programai įgyvendinti skiriamas pamokų skaičius per savaitę ir per metus:

Dalykai	1 klasė	2 klasė	3 klasė	4 klasė	Iš viso
Dorinis ugdymas (tikyba arba etika)	1	1	1	1	4
Lietuvių kalba (gimtoji)	8	7	7	7	29
Užsienio kalba (anglų)	-	2/2	2	2	6
Matematika	4	5	4+1*	5	18 +1*
Pasaulio pažinimas	2	2	2	2	8
Dailė ir technologijos	2	2	2	2	8
Muzika	2	2	2	2	8
Fizinis ugdymas	2	2	2	2	8
Šokis	1	1	1	1	4
Privalomų pamokų skaičius mokiniui per savaitę	22	24	23+1*	24	93+1*

Valandos, skiriamos mokinių ugdymo (si) poreikiams tenkinti, mokymosi pagalbai teikti	2*	3*	5
Pažintinė, kultūrinė veikla	Iki 15 dienų per mokslo metus		
Neformalusis ugdymas	4	4	8

63. Valandos, skiriamos mokinių ugdymo (-si) poreikiams tenkinti (*), atsižvelgiant į poreikį ir turimas Mokyklos lėšas, naudojamos:

63.1. matematikai 3 klasėje;

63.2. individualioms ir grupinėms konsultacijoms;

63.3. projektinei, kūrybinei, prevencinei ir kitai ugdomajai veiklai.

64. Ugdymo procesas gali būti organizuojamas pamoka ir kitomis, įvairios trukmės periodų (bet ne ilgesnių nei 6 valandos per dieną), ugdymo organizavimo formomis (projekto, didaktinio žaidimo, kūrybinio darbo ar kt.). Į šį laiką neįskaičiuojamas pailgintos darbo dienos grupės veiklai organizuoti skirtas laikas.

ANTRASIS SKIRSNIS UGDYMO SRIČIŲ MOKYMO ORGANIZAVIMAS

66. Dorinis ugdymas.

66.1. Dorinio ugdymo dalyką (etiką arba tikybą) mokiniui parenka tėvai (globėjai, rūpintojai).

66.2. Dorinio ugdymo dalyką mokiniui galima keisti kiekvienais mokslo metais pagal tėvų (globėjų, rūpintojų) parašytą prašymą.

67. Kalbinis ugdymas.

67.1. Siekiant gerinti mokinių lietuvių kalbos pasiekimus skaitymo, rašymo, kalbėjimo ir klausymo gebėjimai ugdomi ir per kitų dalykų ar ugdymo sričių ugdomąsias veiklas (pvz. naudojant mokomąsias užduotis teksto suvokimo gebėjimams, mąstymui ugdyti, kreipiant dėmesį į kalbinę raišką ir rašto darbus).

67.2. Pirmosios užsienio kalbos mokymas:

67.2.1. pirmosios užsienio kalbos (anglų) mokoma antraisiais pradinio ugdymo programos metais;

67.2.2. užsienio kalbai mokytis visose 2–4 klasėse skiriama po 2 ugdymo valandas per savaitę;

67.2.3. 3 klasėje užsienio kalbai mokytis klasė dalijama į grupes (22 mokiniai).

68. Socialinis ir gamtamokslinis ugdymas.

68.1. Gamtamoksliniams gebėjimams ugdyti skiriama pusė pasaulio pažinimo dalykui skirtu ugdymo laiku. Rekomenduojamos ugdymo veiklos, sudarančios sąlygas ugdytis praktinius gamtamokslinius gebėjimus, todėl dalį (vieną ketvirtąją) dalykui skiriamo laiko skiriama organizuoti ugdymą tyrinėjimams palankioje aplinkoje, natūralioje gamtinėje (parke, miške, prie vandens telkinio ir pan.) aplinkoje, laboratorijose.

68.2. Socialiniams gebėjimams ugdytis rekomenduojama dalį (vieną ketvirtąją) pasaulio pažinimo dalyko laiko skirti ugdymo procesą organizuojant socialinės, kultūrinės aplinkos pažinimui palankioje aplinkoje (lankantis visuomeninėse, bendruomenių, kultūros institucijose ir pan.).

69. Matematinis ugdymas.

69.1. Organizuojant matematinį ugdymą rekomenduojama vadovautis ne tik Bendrosios programos matematikos dalyko programa, bet ir nacionalinių ir tarptautinių pasiekimų tyrimų rekomendacijomis, pagal galimybes naudoti informacines komunikacines technologijas, skaitmenines mokomąsias programas.

70. Fizinis ugdymas.

70.1. Fiziniam ugdymui skiriamos po 3 pamokos per savaitę, iš jų 1 pamoka – šokiui. 2 – 4 klasėse 1 savaitinė pamoka (32 val. per mokslo metus) skiriama Mokymo plaukti programos įgyvendinimui);

70.2. specialiosios medicininės fizinio pajėgumo grupės organizuojamos taip:

70.2.1. mokiniai dalyvauja pamokose su pagrindine grupe, bet pratimai ir krūvis jiems skiriami pagal gydytojo rekomendacijas;

70.2.2. tėvų (globėjų, rūpintojų) pageidavimu mokiniai gali lankyti sveikatos grupes ne mokykloje.

71. Meninis ugdymas (dailė ir technologijos, muzika, šokis).

71.1. Technologiniam ugdymui rekomenduojama skirti ne mažiau kaip vieną trečiąją dalykui „Dailė ir technologijos“ skiriamo laiko.

71.2. 1 – 4 klasėse šokio programa įgyvendinama, skiriant 35 pamokas per metus (1 savaitinė pamoka) iš fiziniam ugdymui dalykui skiriamo laiko.

TREČIASIS SKIRSNIS **PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS**

72. Pagrindinio ugdymo programai įgyvendinti skiriamas pamokų skaičius per savaitę ir per metus:

Klasė	5	6	7	8	<i>Pagrindinio ugdymo programos I-oje dalyje</i>	9	10	<i>Pagrindinio ugdymo programos II-oje dalyje</i>	<i>Pagrindinio ugdymo programoje (iš viso)</i>
Dorinis ugdymas (tikyba arba etika)	1	1	1	1	4	1	1	2	6
Lietuvių kalba (gimtoji)	5	5	5	5	20	4	5	9	29
Užsienio kalba (1-oji, anglų)	3	3	3	3	12	3	3	6	18
Užsienio kalba (2-oji, rusų, vokiečių)	-	2/2	2	2	6/2	2	2	4	10/2
Matematika	4	4	4	4	16	3	4	7	23
Informacinės technologijos	1	1	1*	1	3+1*	1	1	2	5+1*

Gamta ir žmogus	2	2	-	-	4	-	-		4
Biologija	-	-	2	1	3	2	1	3	6
Chemija	-	-	-	2	2	2	2	4	6
Fizika	-	-	1	2	3	2	2	4	7
Istorija	2	2	2	2	8	2	2	4	12
Pilietiškumo pagrindai	-	-	-	-	-	1	1	2	2
Geografija	-	2	2	2	6	2	1	3	9
Ekonomika ir verslumas	-	-	-	-	-	-	1	1	1
Dailė	1	1	1	1	4	1	1	2	6
Muzika	1	1	1	1	4	1	1	2	6
Technologijos	2	2	2	1	7	1,5	1	2,5	9,5
Fizinis ugdymas	3	3	3	2	11	2	2	4	15
Žmogaus sauga	1	-	1	-	2	0,5	-	0,5	2,5
Minimalus privalomų pamokų skaičius mokiniui per savaitę	26	29	30+1*	30	115+1*	31	31	62	177+1*
Pamokų skaičius per savaitę skirtų mokinio ugdymo poreikiams tenkinti, mokymosi pagalbai teikti, skaičius per savaitę*	12				12	14		14	26
Pažintinė, kultūrinė veikla	Iki 15 dienų per mokslo metus								
Socialinė – pilietinė veikla	Ne mažiau kaip 10 val. per mokslo metus								
Neformalusis švietimas (val. skaičius per savaitę)	6				6	5			11

73. Valandos, skiriamos mokinių ugdymo (-si) poreikiams tenkinti (*), atsižvelgiant į poreikį ir turimas Mokyklos lėšas, naudojamos:

73.1. informacinėms technologijoms 7 klasėje mokytis;

73.2. individualioms ir grupinėms konsultacijoms;

73.3. projektinei, kūrybinei, prevencinei ir kitai ugdomajai veiklai, dalykų moduliams, pasirenkamiesiems dalykams.

KETVIRTASIS SKIRSNIS UGDYMO SRIČIŲ MOKYMO ORGANIZAVIMAS

74. Dorinis ugdymas.

74.1. Dorinio ugdymo dalyką (etiką arba tikybą) mokiniui iki 14 metų parenka tėvai (globėjai, rūpintojai), o nuo 14 metų mokinys savarankiškai renkasi vieną dorinio ugdymo dalyką.

74.2. Siekiant užtikrinti mokymosi tęstinumą ir nuoseklumą, etiką arba tikybą rekomenduojama rinktis dvejiems metams.

75. Kalbos.

75.1. Lietuvių kalba ir literatūra.

75.1.1. Mokiniam, kurie nepasiekia lietuvių kalbos pagrindinio ugdymo bendrojoje programoje numatyto patenkinamo lygio, mokymosi spragų išlyginimui, taip pat gabių vaikų ugdymui, skiriamos konsultacijos.

75.2. Užsienio kalbos.

75.2.1. Užsienio kalbos (anglų), pradėtos mokytis pagal pradinio ugdymo programą, toliau mokomasi kaip pirmosios iki pagrindinio ugdymo programos pabaigos.

75.2.2. Antrosios užsienio (rusų, vokiečių) kalbos mokymas, kurią mokiniui iki 14 metų parenka tėvai (globėjai, rūpintojai), pradedamas nuo 6 klasės.

75.2.3. Baigiant pagrindinio ugdymo programą, organizuojamas užsienio kalbų pasiekimų patikrinimas centralizuotai parengtais kalbos mokėjimo lygio nustatymo testais (pateikiamais per duomenų perdavimo sistemą KELTAS).

75.2.4. Keisti užsienio kalbą, nebaigus pagrindinio ugdymo programos, galima tik tokiu atveju, jeigu mokinio norimos mokytis užsienio kalbos pasiekimų lygis ne žemesnis, nei numatyta tos kalbos bendrojoje programoje, arba jei mokinys yra atvykęs iš kitos Lietuvos ar užsienio mokyklos ir šiuo metu Mokykla dėl objektyvių priežasčių negali sudaryti mokiniui galimybės toliau mokytis pradėtos kalbos. Gavus mokinio tėvų (globėjų, rūpintojų) sutikimą raštu, mokiniui sudaromos sąlygos pradėti mokytis užsienio kalbos, kurios mokosi klasė, ir įveikti programų skirtumus:

75.2.4.1. vienerius mokslo metus jam skiriama ne mažiau nei viena papildoma užsienio kalbos pamoka per savaitę;

75.2.5. Jei mokinys yra baigęs tarptautinės bendrojo ugdymo programos dalį ar visą programą ir mokykla nustato, kad jo vienos užsienio kalbos pasiekimai yra aukštesni, nei numatyta Pagrindinio ugdymo bendrosiose programose, mokinio ir jo tėvų (globėjų, rūpintojų) pageidavimu mokykla įskaito mokinio pasiekimus ir konvertuoja pagal dešimtbalę vertinimo sistemą. Mokykla sudaro mokiniui individualų užsienio kalbos mokymosi planą ir galimybę vietoje užsienio kalbos pamokų lankyti papildomas lietuvių kalbos ir literatūros ar kitos kalbos pamokas kitose klasėse.

75.2.6. Jeigu mokinys atvykęs iš kitos Lietuvos ar užsienio mokyklos ir tėvams pritarus, pageidauja tęsti pradėtos užsienio kalbos mokymąsi, o Mokykla neturi reikiamos kalbos mokytojo:

75.2.6.1. suderinus su mokiniu, tėvais (globėjais, rūpintojais), Palangos miesto savivaldybės administracijos Švietimo skyriumi, sudaromos sąlygos lankyti užsienio kalbos pamokas kitoje mokykloje, kurioje vyksta tos kalbos pamokos;

75.2.6.2. mokinys gali norimos kalbos mokytis neformaliojo švietimo įstaigoje ir siekti Pagrindinio ugdymo bendrosiose programose nurodytų reikalavimų (pagal bendruosius Europos kalbų metmenis). Tokiais atvejais jis privalo reguliariai pildyti savo Europos kalbų aplanką ir rinkti kalbos mokėjimo lygį patvirtinančius dokumentus. Juos turi pateikti Mokyklai pagal iš anksto priimtą susitarimą, kuriame numatytas atsiskaitymo laikas ir apibrėžti pasiekimų įvertinimo kriterijai.

75.2.7. Mokiniam, kuris nepasiekia užsienio kalbos pagrindinio ugdymo bendrojoje programoje numatyto patenkinamo lygio, mokymosi spragų išlyginimui, taip pat gabių vaikų ugdymui, skiriamos konsultacijos.

76. Matematika.

76.1. Mokiniam, kuris nepasiekia matematikos pagrindinio ugdymo bendrojoje programoje numatyto patenkinamo lygio, mokymosi spragų išlyginimui, taip pat gabių vaikų ugdymui, skiriamos konsultacijos.

76.2. Rekomenduojama:

76.2.1. skatinant mokinių matematikos mokymosi motyvaciją, naudotis problemų sprendimo bendradarbiaujant, finansinio raštingumo pavyzdinėmis užduotimis, Nacionalinio egzaminų centro kasmet rengiamomis matematinio – gamtamokslinio raštingumo konkurso užduotimis, tarptautinių mokinių pasiekimų tyrimų leidiniais ir publikacijomis, daugiau dėmesio skirti skaičių ir skaičiavimų, algebros, geometrijos uždavinių sprendimų įtvirtinimui, visiems mokiniams kelti aukštus mokymosi lūkesčius.

76.2.2. ugdant gabius matematikai vaikus, ugdymo procesą labiau individualizuoti, diferencijuoti, atsižvelgiant į mokinių gebėjimus pateikti įvairesnių, įdomesnių, įvairaus sunkumo ir sudėtingumo užduočių, naudotis nacionalinių olimpiadų, konkursų užduotimis (ir sprendimų rekomendacijomis) ir kitais šaltiniais; siūlyti jiems lankyti matematikos konsultacijas, dalyvauti olimpiadose, konkursuose;

76.2.3. stebėti mokinių matematikos pasiekimus ir, remiantis duomenimis (pavyzdžiui, nacionalinių mokinių pasiekimų patikrinimų rezultatais), numatyti pagalbą mokiniams (užduotis ir metodus spragoms įveikti), kurių mokymosi pasiekimai žemi;

76.2.4. naudotis informacinėmis komunikacinėmis technologijomis, skaitmeninėmis mokomosiomis priemonėmis.

77. Informacinės technologijos:

77.1. 9 – 10 klasių informacinių technologijų kursą sudaro privalomoji dalis ir vienas iš pasirenkamųjų programavimo pradmenų, kompiuterinės leidybos pradmenų arba tinklalapių kūrimo pradmenų modulių. Mokykla siūlo rinktis ne mažiau kaip du modulius. Modulį renkasi mokinys.

78. Gamtos mokslai.

78.1. Gamtamokslinis raštingumas gerinamas tobulinant mokinių pasiekimus Žemės ir visatos bei gyvųjų sistemų ugdymo turinio srityse.

78.2. Gamtos mokslų mokymasis grindžiamas realiais arba virtualiais gamtamoksliniais gamtos reiškinių, procesų, objektų tyrimais, skiriant daugiau dėmesio gyvosios gamtos stebėjimui, mokslinių idėjų ir technologijų pritaikymui kasdieniame gyvenime.

78.3. Per gamtos mokslų dalykų pamokas mokomasi tiriant. Gamtamoksliniai tyrimai atliekami stebint, analizuojant, eksperimentuojant, modeliuojant ar vykdant kitas praktines

veiklas, ypač mokant fizikos ir biologijos. Skatinamas mokinių bendradarbiavimas ir (ar) komandinis darbas, derinami įvairūs ugdymo metodai ir ugdymo inovacijos.

78.4. Eksperimentiniams ir praktiniams įgūdžiams ugdyti skiriama ne mažiau kaip 30 procentų dalykui skirtų pamokų per mokslo metus, organizuoti dvi gamtos mokslų pamokas vieną po kitos, sudarant galimybes atlikti ilgiau trunkančius eksperimentinius darbus ar projektus.

78.5. Atliekant gamtamokslinius tyrimus naudojamosi turimomis mokyklinėmis priemonėmis, taip pat lengvai buityje ir gamtoje randamomis ir (ar) pasigaminamomis priemonėmis, kilnojamosiomis ir virtualiosiomis laboratorijomis, edukacinėmis erdvėmis ir mokymosi ištekliais už Mokyklos ribų (mokslo parkų, universitetų, verslo įmonių laboratorijos, nacionaliniai parkai ir kt.).

79. Socialiniai mokslai.

79.1. Mokykla, įgyvendindama socialinių mokslų ugdymo turinį, 9–10 klasių mokinių projektinio darbo (tyrimo, kūrybinių darbų, socialinės veiklos) gebėjimams ugdyti skiria ne mažiau kaip 20 procentų dalykui skirtų pamokų laiko per mokslo metus.

79.2. Siekiant gerinti gimtojo krašto (pavyzdžiui, savivaldybės, gyvenvietės ir kt.) ir Lietuvos valstybės pažinimą, atsižvelgiant į esamas galimybes, dalis istorijos ir geografijos pamokų gali būti organizuojamos netradicinėse aplinkose (muziejuose, lankytinose istorinėse vietose, vietos savivaldos institucijose, saugomų teritorijų lankytojų centruose) bei naudojantis virtualiosiomis mokymosi aplinkomis.

79.3. Rekomenduojama į istorijos, geografijos, pilietiškumo ugdymo pagrindų dalykų turinį (ne mažiau kaip 5 pam.) integruoti: Lietuvos ir pasaulio realijas, kurios turi būti nuolat ir sistemingai atskleidžiamos ir aptariamoms su mokiniais, nacionalinio saugumo ir gynybos pagrindų temas, tokias kaip: nacionalinio saugumo samprata ir sistema Lietuvos Respublikoje; rizikos veiksnių, grėsmių ir pavojų analizė; Lietuvos gynybos politika; informaciniai ir kibernetiniai karai: tikslai, metodai, instrumentai; Lietuvos Respublikos nacionalinio saugumo pagrindų įstatymas ir kiti įgyvendinamieji gynybos ir kovos su korupcija sričių teisės aktai, ir kitas panašias temas.

79.4. Laisvės kovų istorijai mokytis rekomenduojama skirti ne mažiau kaip 18 pamokų, integruojant temas į istorijos, lietuvių kalbos ir pilietiškumo pagrindų pamokas.

79.5. Istorijos ir pilietiškumo ugdymo pagrindų kai kurios temos mokomos integruotai, kai dalis pasiekimų įgyjama per dalyko pamokas, o kita dalis – per kitokią veiklą (pilietiškumo akcijose, renginiuose, projektuose). Mokiniais įrodymus apie dalyvavimą akcijose rekomenduojama kaupti, naudojantis informacinėmis technologijomis, pavyzdžiui, e. aplanke ir kt.

80. Technologinis ugdymas.

80.1. Mokiniai, besimokantys pagal pagrindinio ugdymo programos pirmąją dalį (5–8 klasėse), kiekvienoje klasėje mokomi proporcingai paskirstant laiką tarp: mitybos, tekstilės, konstrukcinių medžiagų ir elektronikos technologijų programų.

80.2. Mokinius, besimokančius pagal pagrindinio ugdymo programos antrąją dalį, pradedama mokytis technologijų dalyko pagal privalomą 17 val. integruoto technologijų kurso programą.

80.3. Baigę integruoto technologijų kurso programą mokiniai pagal savo interesus ir polinkius renkasi vieną iš privalomų technologijų programų (mitybos, tekstilės, konstrukcinių medžiagų, gaminių dizaino ir technologijų). Pasirinktas programos mokiniai gali keisti pasibaigus pusmečiui.

81. Meninis ugdymas.

81.1. Meninio ugdymo srities dalykus sudaro privalomieji dailės, muzikos dalykai, kuriems skiriama po 1 savaitinę valandą. Šių dalykų programoms artimos veiklos siejamos su

neformaliojo švietimo būreliais Mokykloje, organizuojamos ir kitose erdvėse – kultūros įstaigose, netradicinėje aplinkoje, gamtoje ir kt.

82. Fizinis ugdymas.

82.1. Fiziniam ugdymui skiriamos 3 savaitinės pamokos 5 – 7 klasėse; po 2 savaitines pamokas – 8 – 10 klasėse;

82.2. 8 pamokos per mokslo metus 5 – 10 klasėse skiriama Plaukimo įgūdžių tobulinimo programos įgyvendinimui;

82.3. Visiems mokiniams sudaromos sąlygos lankyti jų pomėgius atitinkančias aktyvaus judėjimo pratybas neformaliojo ugdymo valandomis.

82.4. Specialiosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokiniai dalyvauja pamokose kartu su pagrindine grupe, bet pratimai ir krūvis jiems skiriami pagal gydytojų rekomendacijas ir atsižvelgus į savijautą, arba, tėvų pageidavimu, šie mokiniai gali lankyti sveikatos grupes už Mokyklos ribų. Jų pasiekimai kūno kultūros pratybose pažymiais nevertinami, įrašoma „įskaityta“ arba „neįskaityta“;

82.5. Parengiamosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokiniams krūvis ir pratimai skiriami atsižvelgus į jų ligų pobūdį ir sveikatos būklę. Neskiriama ir neatliekama pratimų, kurie gali skatinti ligų paūmėjimą. Dėl ligos pobūdžio negalintiesiems atlikti įprastų užduočių mokytojas taiko alternatyvias atsiskaitymo užduotis, kurios atitinka mokinių fizines galimybes ir gydytojo rekomendacijas.

82.6. Nuo fizinio ugdymo dėl sveikatos ir laikinai dėl ligos atleistiems mokiniams mokytojai siūlo kitą veiklą (pvz.: Mokyklos bibliotekoje: stalo žaidimus, šaškes, šachmatus, veiklą prie kompiuterių; konsultacijas; socialinę veiklą ir pan.). Kai šios pamokos pagal pamokų tvarkaraštį yra pirmosios ar paskutinės, mokiniai į pamokas gali neatvykti, tačiau už jų saugumą atsako tėvai (globėjai, rūpintojai).

V SKYRIUS PIRMASIS SKIRSNIS

MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ UGDYMO SI POREIKIŲ (IŠSKYRUS ATSIRANDANČIUS DĖL IŠSKIRTINIŲ GABUMŲ), UGDYMO ORGANIZAVIMAS, PAŽANGOS IR PASIEKIMŲ VERTINIMAS, SPECIALIOSIOS PEDAGOGINĖS PAGALBOS MOKINIAMS TEIKIMAS

83. Mokykla mokinio, turinčios specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymą organizuoja, vadovaudamasi Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo organizavimo tvarkos aprašu ir Bendrųjų ugdymo planų V skyriaus nuostatomis, taip pat atsižvelgdama į mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, reikmes, Pažangos švietimo pagalbos tarnybos, Mokyklos vaiko gerovės komisijos rekomendacijas.

83¹. Mokyklos vaiko gerovės komisijai priėmus sprendimą dėl specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių mokinių ugdymo(si) ir švietimo pagalbos teikimo, mokykla kiekvienam mokiniui sudaro individualų pagalbos planą, kuris gali būti individualaus ugdymo plano sudėtinė dalis. Pagalbos plano įgyvendinimą koordinuoja dėstantis mokytojas, kuris kartu su vaiku, jo tėvais (globėjais, rūpintojais) numato tarpinius ugdymosi ir pagalbos tikslus, suplanuoja jų įgyvendinimą, periodiškai aptaria pasiektus rezultatus.

84. Mokiniai, turintys specialiųjų ugdymosi poreikių, mokomi integruotai bendrojo ugdymo klasėse pagal individualizuotas ar pritaikytas programas. Jiems skiriamas Ugdymo plano 62 ir 72 punktuose nustatytas savaitinių valandų skaičius.

85. Dalykų programas pritaiko mokytojas, konsultuojamas Mokyklos specialiojo pedagogo, logopedo ir atsižvelgdamas į mokinio gebėjimus bei galias, nustatytą specialiųjų

poreikių pobūdį ir lygį (nedideli, vidutiniai). Dalyko mokytojas bendradarbiauja ir su mokinių tėvais (globėjais, rūpintojais) dėl ugdymo programos pritaikymo ir pagalbos teikimo.

86. Specialioji pedagoginė pagalba teikiama pamokų metu, logopedinės pratybos – suderintu su mokiniu laiku po pamokų arba pamokų metu tada, kai ji glaudžiai susijusi su ugdymo procesu, suderinus su dalyko mokytoju.

87. Specialiojo ugdymo ir švietimo pagalbos skyrimą specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems mokiniams ir Bendrosios programos pritaikymą koordinuoja bei dalykų mokytojų kvalifikacijos tobulinimą darbu su specialiųjų poreikių mokiniais inicijuoja Mokyklos vaiko gerovės komisija.

88. Specialusis pedagogas, pagal Mokyklos direktoriaus patvirtintą tvarkaraštį, pamokų metu organizuoja mokomųjų dalykų individualius specialiuosius užsiėmimus atskirame kabinete, su dalykų mokytojais suderina pamokos temą, aptaria vertinimą, vadovaujasi mokiniui skirta ugdymo programa.

89. Kalbų mokytojas, vertindamas rašto darbus, atsižvelgia į logopedo rekomendacijas, jeigu mokinyso lanko užsiėmimus ir (ar) specialiąsias pratybas.

90. Specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems mokiniams visi ugdymo programų keitimai, rekomenduoti specialistų, aptariami Mokyklos vaiko gerovės komisijoje ir įforminami Mokyklos direktoriaus įsakymu.

91. Tėvai raštu gali kreiptis į Mokyklos vaiko gerovės komisiją dėl pritaikytos ugdymo programos keitimo, tolimesnio ugdymo pagal Bendrąsias programas.

92. Mokykla bendradarbiauja su mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, tėvais ir su institucijomis, užtikrinančiomis pagalbos teikimą. Sprendžiami mokiniams iškilę sunkumai, ugdomi socializacijos ir saviraiškos įgūdžiai, užtikrinamas mokinių saugumas.

93. Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, kuriems rekomenduota mokytis pritaikant bendrąją programą, mokymosi pažanga ir pasiekimai vertinami pagal Bendrosiose programose numatytus pasiekimus. Vertinimo kriterijai aptariami su mokiniu, jo tėvais (globėjais, rūpintojais), švietimo pagalbą teikiančiais specialistais.

94. Dėl mokinių, kurie mokosi pagal individualizuotą pagrindinio ugdymo programą mokymosi pasiekimų vertinimo (būdų, periodiškumo) ir įforminimo susitariama Mokyklos vaiko gerovės komisijoje. Susitarimai priimami, atsižvelgiant į mokinio galias ir vertinimo suvokimą, specialiuosius ugdymosi poreikius, numatomą pažangą, tėvų (globėjų, rūpintojų) pageidavimus.

ANTRASIS SKIRSNIS

MOKINIŲ, TURINČIŲ ĮVAIRIAPUSIŲ RAIDOS SUTRIKIMŲ, UGDYMO ORGANIZAVIMAS

95. Mokinių, turinčių įvairiapusių raidos sutrikimų, ugdymas organizuojamas vadovaujantis Bendrųjų ugdymo planų V skyriaus šeštojo skirsnio nuostatomis.

VI SKYRIUS

PRADINIO IR PAGRINDINIO UGDYMO ORGANIZAVIMAS YPATINGŲ APLINKYBIŲ LAIKOTARPIU, DĖL KURIŲ UGDYMO PROCESAS NEGALI BŪTI ORGANIZUOJAMAS KASDIENIU MOKYMO PROCESO ORGANIZAVIMO BŪDU

96. Karantino, ekstremalios situacijos, ekstremalaus ivykio ar ivykio (ekstremali temperatūra, gaisras, potvynis, pūga ir kt.), keliančio pavoiu mokiniu sveikatai ir gyvybei laikotarpiu (toliau – ypatingos aplinkvėbės) ar esant aplinkvėbėms mokykloje, dėl kuriu ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso būdu (pvz., vyksta remonto darbai mokykloje ir kt.), ugdymo procesas gali būti koreguojamas arba laikinai stabdomas, arba

organizuojamas nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu (toliau – nuotolinis mokymo būdas).

97. Ekstremali temperatūra – Mokyklos ir (ar) gyvenamojoje teritorijoje:

97.1. minus 20 °C ar žemesnė, – 1 – 5 klasių mokiniams;

97.2. minus 25 °C ar žemesnė – 6–10 klasių mokiniams;

97.3. 30 °C ar aukštesnė – 1 –10 klasių mokiniams.

98. Mokyklos vadovas, nesant valstybės, savivaldybės lygio sprendimų dėl ugdymo proceso organizavimo esant ypatingoms aplinkybėms ar esant aplinkybėms mokykloje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso būdu, gali priimti sprendimus:

98.1. laikinai koreguoti ugdymo proceso įgyvendinimą:

98.1.1. keisti nustatytą pamokų trukmę;

98.1.2. keisti nustatytą pamokų pradžios ir pabaigos laiką;

98.1.3. ugdymo procesą perkelti į kitas aplinkas;

98.1.4. priimti kitus aktualius ugdymo proceso organizavimo sprendimus, mažinančius / šalinančius pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei;

98.2. laikinai stabdyti ugdymo procesą, kai dėl susidariusių aplinkybių Mokyklos aplinkoje nėra galimybės jį koreguoti ar tęsti ugdymo procesą grupinio mokymosi forma kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu nei grupinio mokymosi forma nuotoliniu mokymo būdu, pvz., sutrikus elektros tinklų tiekimui ir kt. Ugdymo procesas Mokyklos direktoriaus sprendimu gali būti laikinai stabdomas 1–2 darbo dienas. Jeigu ugdymo procesas turi būti stabdomas ilgesnį laiką, Mokyklos direktorius sprendimą dėl ugdymo proceso stabdymo derina su Palangos miesto savivaldybe.

98.3. ugdymo procesą organizuoti nuotoliniu mokymo būdu, kai nėra galimybės tęsti ugdymo procesą grupinio mokymosi forma kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu. Mokyklos direktorius sprendimu ugdymo procesą organizuoti nuotoliniu mokymo būdu prima Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formu ir mokymo organizavimo tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. V-1049 „Dėl Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, nustatyta tvarka.

99. Valstybės, savivaldybės lygiu ar Mokyklos direktoriaus sprendimu ugdymo procesą organizuojant nuotoliniu mokymo būdu Mokykla vadovaujasi Šventosios pagrindinės mokyklos ugdymo proceso organizavimo nuotoliniu būdu tvarkos aprašu ir Mokymo nuotoliniu ugdymo proceso organizavimo būdu kriterijų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2020 m. liepos 3 d. įsakymu Nr. V-1006 „Dėl Mokymo nuotoliniu ugdymo proceso organizavimo būdu kriterijų aprašo patvirtinimo“.

SUDERINTA

Mokyklos tarybos 2020 m. gegužės 18 d. nutarimu

Nr. V5-2

SUDERINTA

Palangos miesto savivaldybės administracijos

direktoriaus 2020 m. rugsėjo 1 d. įsakymu

Nr. A1-1266

Šventosios pagrindinės mokyklos
2020-2021 mokslo metų ugdymo plano
1 priedas

_____ kl. mokinio (-ės) _____ atsiskaitymo už _____ programą
(vardas, pavardė) (dalykas, laikotarpis)

INDIVIDUALUS PLANAS

Tema	Užduotys	Atsiskaitymo terminas	Įvertinimas	Mokytojo pastabos, komentarai, parašas

Galutinis įvertinimas - _____ (pažymys perkeliamas į dienyną, pastabų grafoje įrašant komentarą už ką gautas įvertinimas, pvz., „Atsiskaitymo už I pusr. įvertinimas“).

Mokytojas

(parašas)

(vardas, pavardė)

Mokinys

(parašas)

(vardas, pavardė)

Tėvai

(parašas)

(vardas, pavardė)